

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)**

Утверждаю



Первый проректор ТГПУ

«01» сентября 2014 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ТРУДОЕМКОСТЬ (В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ) - 3

Направление подготовки: *050100.62 Педагогическое образование*

Профили подготовки: Иностранный язык и Экономика; Иностранный язык и Иностранный язык; Русский язык и Литература; История и Литература; История и Обществознание; Математика и Физика; Математика и Экономика; Математика и Информатика; Физическая культура и Дополнительное образование; Физическая культура и Экономика; Начальное образование и Дополнительное образование; Экономика и Право; Изобразительное искусство и Мировая художественная культура; Технология и Экономика; Технология и Безопасность жизнедеятельности

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

1. Вид практики, способ, форма проведения.

- 1.1. Вид практики - учебная.
- 1.2. Способ проведения практики - стационарная, выездная.
- 1.3. Форма проведения - научно-исследовательская работа. Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

2. Требования к уровню освоения программы учебной практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен овладеть следующими *общекультурными и профессиональными компетенциями*:

- способностью понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями с современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества (ОК-3);
- способностью использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- способностью логически верно выстраивать устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готовностью работать с компьютером как средством управления информацией (ОК-8);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-9);
- способностью использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики (ОК-16);
- владением основами речевой профессиональной культуры (ОПК-3);
- способностью к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально-значимого содержания (ОПК-5);
- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);
- способностью разрабатывать современные педагогические технологии с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности (ПК-12)
- способностью использовать в учебно-воспитательной деятельности основные методы научного исследования (ПК-13).

Обучающийся, прошедший учебную практику, должен

знать:

- основные орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические и стилистические нормы языка;
- современные технологии учебно-воспитательного процесса в учебных заведениях разного типа;

уметь:

- анализировать научно-педагогическую литературу и другую специальную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и образования в соответствующей области знаний;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-педагогической информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- реферировать научные тексты в области образования;
- уметь выступать с докладом (семинар, конференция, круглый стол)

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);
- навыком работы с интернет-ресурсами и современными техническими средствами обучения;

- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами написания научных текстов.

3. Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика является обязательным разделом ОП бакалавриата по направлению подготовки 050100.62 Педагогическое образование и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Целью учебной практики является овладение умениями решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской деятельности, а именно:

- развитие способностей обучающихся осуществлять сбор, анализ, систематизацию и использование информации по актуальным проблемам науки и образования;
- разрабатывать современные педагогические технологии с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности;
- использовать в учебно-воспитательной деятельности основные методы исследования; систематизировать теоретические, практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования.

Учебной практике предшествует изучение дисциплин гуманитарного и социально-экономического, профессионального циклов базовой и вариативной частей (Б.1.01 Философия, Б.1.04 Педагогическая риторика, Б.1.02 История, Б.1.03 Иностранный язык, Б.1.В.01 Культурно-историческое пространство Томска, Б.2.01 Информационные технологии в образовании, Б.3.04 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни, Б.3.05 Безопасность жизнедеятельности), дисциплин по выбору, в ходе изучения которых у обучающихся формировались следующие компетенции:

- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели, выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способность анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);
- способность понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества (ОК-3);
- способность логически верно выстраивать устную и письменную речь (ОК-6);
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-9);
- владение одним из иностранных языков на уровне, позволяющем получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников (ОК-10);
- готовность к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям (ОК-14);
- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ОК-15);
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности (ПК-8);
- способность разрабатывать и реализовывать, с учетом отечественного и зарубежного опыта, культурно-просветительские программы (ПК-9).

По результатам прохождения учебной практики обучающиеся формируют компетенции, приобретают знания, умения и навыки, актуализирующиеся в ходе освоения дисциплин модуля Б.3.06 Методика обучения предметам, а также при написании *курсовых работ и выпускной квалификационной работы.*

**4. Общая трудоемкость практики - 3 зачетные единицы
и виды учебной работы.**

Вид учебной работы	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом)	Распределение по семестрам (в соответствии с учебным планом)
	Всего недели/зач. ед.	№ семестра
Учебная практика	2/3	6
Формы промежуточной аттестации в соответствии с ФГОС и учебным планом (экзамен, дифференцированная оценка, зачет)		Дифференцированная оценка

5. Содержание программы практики.

5.1. Содержание практики.

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Сроки Недели (дни)
1.	<i>Организационно-подготовительный</i>	1-я неделя (1-ый день)
2.	<i>Основной</i>	1-я/2-я недели/2-10 дни
3.	<i>Итоговый</i>	2-я неделя/11-12 дни
	Всего недель:	2

5.2. Содержание разделов (этапов) практики.

1. Организационно-подготовительный этап учебной практики. Установочная конференция. Краткая характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Определение индивидуальной темы практики студента, связанной с темой научного исследования (курсовой работы, проекта, статьи). Планирование деятельности в соответствии с выбранным объектом и темой исследования. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап учебной практики.

Цикл 1. Работа с библиографией. Составление библиографического списка.

Сбор, обработка, первичный анализ и систематизация научной литературы по теме научного исследования (курсовой работы, проекта, статьи). Изучение электронных и карточных каталогов научных библиотек г.Томска с целью выявления научной и специальной литературы по проблеме исследования. Изучение электронных ресурсов в сети интернет. Составление развернутой библиографии по теме курсовой работы (исследовательского проекта или научной статьи).

Цикл 2. Разработка и планирование исследования в рамках работы над темой научного исследования (доклада, статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.).

Обоснование темы (ее актуальности, новизны), проблемы исследования, формулировка цели и задач, обозначение предмета и объекта. Определение структуры исследования (глав, параграфов). Составление научного обзора библиографии темы (проблемы) исследования.

Цикл 3. Обзор научно-теоретического и/или методического журнала по профилю подготовки.

Ф94У Цикл 4. Индивидуальное задание (вариативно).

Индивидуальное задание разрабатывается кафедрой и руководителем практики с учетом специфики факультета и профиля подготовки.

3. Итоговый этап учебной практики.

Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Подготовка выступления на конференции в форме электронной и устной презентации. Защита результатов практики на итоговой конференции. Представление отчетов по прохождению практики руководителю. Дискуссия, подведение итогов практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководители разрабатывают индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Формы отчетной документации по практике.

1. Учетная карточка (Приложение №1);

2. Отчет об итогах учебной практики, включающий:

- титульный лист (Приложение №2);
- оглавление (содержание) отчета;
- анализ всех видов деятельности в период учебной практики (Приложение № 4);
- материалы:

- письменный обзор содержания одного номера научно-теоретического и/или методического журнала;
- библиографический список для доклада по теме исследования;
- представленный в печатном виде текст доклада (научной статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.);
- индивидуальное задание.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике.

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется на основании отчета обучающегося об итогах практики и отзыва руководителя практики. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка, на основании:

1. оценки групповым руководителем практики всех видов деятельности, выполненных обучающимся в соответствии с требованиями программы учебной практики (отражается в учетной карточке (Приложение 1);

2. оценки уровня сформированности компетенций, предусмотренных программой учебной практики (Приложение № 3).

Итоговая оценка	критерии	оценка группового руководителя		
		за отчетную документацию	за защиту итогов практики	уровня сформированности компетенций
"отлично"	выполнение программы практики на высоком уровне с проявлением самостоятельности, творчества, инициативы, своевременное оформление и предоставление отчетной документации	отлично	отлично	преимущественно 2 и выше
"хорошо"	полное выполнение программы практики, допущение незначительных недочетов	хорошо/отлично	хорошо/отлично	преимущественно 1 и выше
"удовлетворительно"	полное выполнение программы практики, допущение ошибок, несвоевременность выполнения работ, оформления и предоставления	удовлетворительно/хорошо	удовлетворительно/хорошо	преимущественно 1 и выше

	отчетной документации по практике			
"неудовлетворительно"	не выполнение программы практики, не предоставление отчетной документации	неудовлетворительно	—	не освоены

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

8. Учебно-методическое обеспечение практики.

8.1. Основная литература по практике:

1. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации : учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для вузов / Н. И. Колесникова. – 6-е изд. – Москва : Флинта [и др.], 2011. – 287 с.
2. Назарова, О. Ю. Научно-исследовательская работа студентов : учебно-методическое пособие для вузов / О. Ю. Назарова. – Томск : Издательство ТГПУ, 2010. – 75 с.

8.2. Дополнительная литература:

1. Безрукова В. С. Как написать реферат, курсовую, диплом. - СПб.: Питер, 2004. - 176 с.
2. Борикина Л. В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. пособие для средних педагогических учебных заведений. - М.: Академия, 2000. - 124 с.
3. Демидова А. К. Пособие по русскому языку. Научный стиль речи. Оформление научной работы: учеб. пособие. - М.: Рус. яз., 1991. - 201 с.
4. Канакова Л. П. Подготовка, написание и оформление курсовых, дипломных и научных работ: учеб. пособие / Л. П. Канакова, О. И. Загревский; МО, ТГПУ. - Томск: Изд-во ТГПУ, 2003. - 106с.
5. Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учеб.-метод. пособие. - М.: Дашков и К, 2002. – 350 с.
6. Научные работы: методика подготовки и оформления / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Минск: Амалфея, 2000. - 544 с.
7. Оформление курсовых, дипломных, диссертационных работ: метод. рекомендации / Том. гос. ун-т, НБ БИЦ. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Томск, 2002. - 37 с.
8. Ряписов Н. А. Выпускная квалификационная работа в педагогическом вузе: учеб. пособие. - Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2002. -136 с.
9. Рященко И. Р. Основы научно-педагогического исследования: пособие по написанию и оформлению квалификационного и дипломного исследования. - МО РФ, ТГПУ. - Томск: УМИЦ ТГПУ, 1999. – 43 с.
10. Францифоров Ю. В. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ / Ю. В. Францифоров, Е. П. Павлова. - М.: Книга сервис, 2003. - 128 с.
11. Эхо Ю. Письменные работы в вузах: практическое руководство для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, рефераты, диссертации. - 3-е изд. - М.: ИНФРА, 2001. -125 с.

8.3. Средства обеспечения практики.

При прохождении учебной практики рекомендуется использовать следующие

Интернет-ресурсы:

1. <http://libserv.tspu.edu.ru> – сайт научной библиотеки ТГПУ.
2. <http://infolio.asf.ru/diser.html> - информационно-справочный портал «В помощь студенту».
3. <http://www.mtas.ru/person/novikov/methodology.htm> - монография: А. М. Новиков, Д. А. Новиков. Методология.

8.4. Материально-техническое обеспечение практики.

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств
1.	Подготовительный этап учебной практики	Программа PowerPoint http://www.drdima03.narod.ru/disser/vvedeniye.html - введение в научное исследование	Локальная сеть ТГПУ с доступом в интернет Internet Explorer, мультимедийные средства презентации материалов
2.	Основной рабочий этап учебной практики	Internet Explorer, Open Office Электронные библиотечные системы: Elibrary, knigafund.ru Сайт НБ ТГПУ http://libserv.tspu.edu.ru Библиотечный и методический фонд ТГПУ http://www.drdima03.narod.ru/disser/vvedeniye.html - введение в научное исследование Академия Google libservold.tspu.edu.ru/index1.php	Локальная сеть ТГПУ с доступом в интернет Internet Explorer
3.	Итоговый этап учебной практики	Сайт НБ ТГПУ http://libserv.tspu.edu.ru Библиотечный и методический фонд ТГПУ, Open Office Программа PowerPoint,	Локальная сеть ТГПУ с доступом в интернет Internet Explorer мультимедийные средства презентации материалов

9. Методические рекомендации по организации практики.

9.1. Методические рекомендации преподавателю

В задачи руководителя практики входит разработка индивидуальных заданий для практикантов, в организация и методическое оснащение практики, контроль за ее ходом, оценка результатов.

Руководитель учебной практики обязан определить учреждения для прохождения обучающимися учебной практики, в т.ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда и требований по доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; составить график выполнения содержания учебной практики; провести установочную и итоговую конференции с обучающимися; сопровождать обучающихся в течение всей практики; регулярно проводить консультации для обучающихся; проверить и оценить предоставленную обучающимися отчетную документацию, уровень сформированных компетенций.

С целью организации своевременного выполнения программы практики и подготовки отчетной документации обучающимися руководитель практики должен обеспечивать непрерывное консультативное сопровождение каждого этапа практики. Консультации могут носить характер индивидуальных (в случае, если обсуждаются частные вопросы разработки тематического задания, отдельные аспекты редактирования текста) либо

групповых занятий (в случае, если обсуждаются общие (не связанные с определенным фактическим материалом) вопросы или есть необходимость внешней критики и взаимокоррекции индивидуальных учебных траекторий).

На установочной конференции руководитель знакомит обучающихся с целью, содержанием практики, перечнем и формами необходимой отчетной документации. На конференции обучающиеся получают пакет документов по учебной практике, включающий перечень заданий к аттестации по практике.

По итогам учебной практики руководитель в учетной карточке составляет характеристику-отзыв о практиканте. В характеристике-отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- оценка результатов практики студента (в т.ч. оценка уровня сформированности компетенций);
- проявленные студентом профессиональные и личностные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента.

На итоговой конференции руководитель подводит итоги учебной практики.

9.2. Методические рекомендации для студентов.

В процессе прохождения практики обучающимся необходимо последовательно выполнять соответствующие этапы практики, процедуры, результаты которых находят прямое или опосредованное отражение в отчете. Во время учебной практики обучающимся рекомендуется строго подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения, где проходит учебная практика, распоряжениям администрации учреждения и руководителя практики; заниматься самовоспитанием и самообразованием, совершенствовать педагогические умения, развивать культуру общения и речи; аккуратно вести документацию по учебной практике; своевременно предъявлять всю требуемую отчетность по учебной практике групповому руководителю; регулярно посещать консультации руководителя учебной практики.

В ходе учебной практики при выполнении научно-исследовательской работы обучающимся предоставляется возможность:

- изучать научно-педагогическую литературу и другую специальную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и образования в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении проектных разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-педагогической информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию)
- выступать с докладом на конференции.

Учетная карточка по учебной практике

Обучающийся (ФИО) _____

Факультет _____ курс _____ группа _____

Направление подготовки: **050100.62 Педагогическое образование**

Профиль/и подготовки: _____

Место прохождения практики: _____

Сроки учебной практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Форма проведения учебной практики: **научно-исследовательская работа**

Руководитель учебной практики (ФИО): _____

Тема исследования: _____

Индивидуальное задание: _____

1. Виды выполненных работ:

№ п/п	Дата	Виды выполненных работ, образовательное учреждение, структурное подразделение/аудитория	Подпись руководителя учебной практики
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

2. Отчетная документация:

№ п/п	Отчетная документация	оценка	Подпись руководителя учебной практики
1	Анализ всех видов деятельности в период практики		
2	Библиографический список по теме: _____		
3	Письменный текст доклада (научной статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.)		
4	Письменный обзор содержания журнала " _____ " № _____ Год _____		
5	Индивидуальное задание		

Оценка руководителя учебной практики за отчетную документацию

_____ Подпись _____ (_____)

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Приложение №3

Направление подготовки: 050100.62 Педагогическое образование

Этап формирования компетенций: учебная практика

Форма проведения практики: научно-исследовательская работа

Компетенция (группы компетенций)	Уровни	Критерии	Формы оценивания/ вид деятельности
1	2	3	6
Культура речи (ОПК-3, ОПК-5, ОК-6, ОК-16)	1	Знает специальную профессиональную терминологию. Объясняет основные понятия, термины. Знает порядок и принципы ведения профессиональной полемики.	материалы отчета: (содержательная составляющая текста доклада (научной статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.) и /или индивидуального задания; дискуссия, публичное выступление на конференции)
	2	Грамотно и логически верно строит устную и письменную речь. Анализирует тексты профессионального содержания. Оформляет документы по профессиональной деятельности. Соблюдает правила ведения полемики, применяет полемические приемы.	
	3	Публично представляет результаты профессиональной деятельности. Организует профессиональный диалог и управляет им. Выявляет и нейтрализует полемические уловки оппонента.	
Методы исследования (ПК-12, ПК-13, ОК-4)	1	Знаком с методами научного исследования. Имеет представление о современной естественнонаучной картине мира. Понимает цели и задачи, знает методы научного педагогического исследования.	материалы отчета: (анализ всех видов деятельности, текст доклада (научной статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.) и /или индивидуального задания)
	2	Использует /представляет, как можно использовать/ методы экспериментального и теоретического научного исследования (в том числе методы математической обработки) в учебно-воспитательной деятельности.	
	3	Творчески использует /представляет, как можно использовать/ методы экспериментального и теоретического научного исследования (в том числе методы математической обработки) в учебно-воспитательной деятельности. Планирует /готов планировать/, использует /готов использовать/ и оценивает /готов оценивать/ результаты исследования в учебно-воспитательной деятельности. Умеет оценивать результаты научно-педагогического исследования.	
Работа с информацией (ОК-8, ОК-9, ПК-11)	1	Знает общие принципы работы в сети Интернет и способы доступа к основным информационным ресурсам по педагогическому профилю в глобальных компьютерных сетях.	материалы отчета: (библиографический список, интернет-ресурсы, обзор научно-теоретического и/или методического журнала, текст доклада (научной статьи, проекта, фрагмента курсовой работы и др.) и /или индивидуального задания)
	2	Умеет пользоваться профессиональными информационно-поисковыми системами, электронными библиотеками и каталогами. Использует (представляет как можно использовать) готовые шаблоны для решения исследовательских задач в области образования	
	3	Профессионально решает задачи поиска и обработки требуемой информации в глобальных компьютерных сетях. Анализирует профессиональную информацию и использует (представляет как ее можно использовать) для решения поставленных исследовательских задач в области образования	

Анализ всех видов деятельности составляется студентом по окончанию практики.

В анализе необходимо указать название практики, место и сроки проведения, цели и задачи практики.

В анализе должны быть отражены:

- мероприятия, осуществленные в период практики;
- содержание индивидуального задания;
- методы (действия), способы достижения целей и задач;
- умения, навыки, опыт, приобретенные в период практики;
- связь практики с теоретическим курсом обучения, предшествующими практиками и будущей профессиональной деятельностью;
- выводы о результатах практики (наиболее удачные и результативные виды деятельности, трудности, апробация материала практики),
- выводы о перспективе дальнейшей работы;
- предложения и рекомендации по организации практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

_____ *факультет*

_____ *кафедра*

ОТЧЕТ
ОБ ИТОГАХ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Выполнил(а): _____
(Ф.И.О.)

Курс _____

Группа _____

Отчет принял руководитель
учебной практики
(без замечаний / с замечаниями)

_____ (Ф.И.О. Должность, подпись)

Томск – 20__

Рабочая программа практики составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 050100.62 Педагогическое образование

Рабочая программа практики составлена группой разработчиков:

Богданова Ю.В., к.ф.-м.н., доцент кафедры общей физики ФМФ [подпись]

Канакова Л.П., к.п.н., доцент кафедры теории и методики обучения физической культуре и спорту ФФКиС [подпись]

Косицкая Ф.Л., к.ф.н., доцент кафедры лингвистики ФИЯ [подпись]

Курьянович А.В., д.ф.н., профессор кафедры современного русского языка и стилистики ИФФ [подпись]

Нестеренко П.Л., к.и.н., доцент кафедры истории России, теории и методики обучения истории и обществознанию ИФФ [подпись]

Панова Е.В., к.п.н., доцент кафедры гражданского права ФЭУ, зам. директора по учебной работе МБОУ Академический лицей г. Томска [подпись]

Романова Н.И., к. культурологии, доцент кафедры музыкального и художественного образования ФКИ [подпись]

Федотов А.С., к.п.н., доцент, зав. кафедры БЖД ФТП [подпись]

Фетисова Н.В., к.п.н., доцент кафедры педагогики и методики начального образования ПФ [подпись]

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 от 28.08 2014 года.

Зав. кафедрой [подпись] Ф.И.О. Кирьянова А.С.
(подпись)

Рабочая программа практики одобрена методической комиссией ФЭУ факультета протокол № 2 от 02.09 2014 года.

Председатель методической комиссии [подпись] Ф.И.О. Анжичко В.?
(подпись)