


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

Утверждаю
 / И.А. Ромахина
декан факультета
«03» 09 2012 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
М.3 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

ТРУДОЕМКОСТЬ (В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ) 6

Направление подготовки	100400.68 Туризм
Профиль подготовки	Инновационные технологии в туристской индустрии
Квалификация (степень) выпускника	Магистр

1. Цели технологической практики

Цель технологической практики - работа обучающегося на предприятии (учреждении, организации) или иного объекта туристской индустрии с целью подготовки студента к выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Место технологической практики в структуре основной образовательной программы

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы (ООП) магистратуры в соответствии с пунктами 7.1. и 7.15. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 100400.62 Туризм (квалификация (степень) «магистр»). Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Конкретные виды практик и сроки их прохождения определяются ООП высшего учебного заведения. Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практик определяются высшим учебным учреждением.

Технологическая практика опирается на следующие дисциплины: «Технология организации турагентской и туроператорской деятельности», «Актуальные проблемы развития регионального рынка туристской индустрии», «Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территории» и служит основой для следующих дисциплин: «Кластерный подход к развитию туристской инфраструктуры», «Управление качеством услуг в туризме» и т.д.

3. Требования к уровню освоения практики:

В рамках технологической практики формируются следующие профессиональные компетенции:

производственно-технологическая деятельность:

- способностью к мониторингу и оценке эффективности процессов в туристской индустрии (ПК-4);
- способностью к оценке инновационно-технологических рисков в туристской индустрии (ПК-5);
- способностью к внедрению современной системы стандартизации в туристской индустрии (ПК-6);

организационно-управленческая деятельность:

владением приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала предприятия туристской индустрии (ПК-7);

способностью формулировать концепцию туристского предприятия, разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику оценки рисков предприятия туристской индустрии (ПК-8);

способностью оценивать и осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов в туристской индустрии на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне) (ПК-9);

сервисная деятельность:

способностью разрабатывать и внедрять нормативную документацию по стандартизации, сертификации и качеству туристского продукта и услуг туристской индустрии (ПК-10);

В результате прохождения производственной практики для формирования:

Профессиональных компетенций (ПК-4); (ПК-5); (ПК-7); (ПК-8); (ПК-9);

- Сформулировать концепцию туристского предприятия, разрабатывать стратегию предприятия;
- Провести анализ организационно-управленческой деятельности предприятия;
- Оценить соответствие предприятия современной системе стандартизации в туристской индустрии;
- Провести мониторинг и оценку эффективности процессов предприятия и туристской индустрии;
- Описать технологическую деятельность предприятия
- Оценить инновационно-технологические риски предприятия;
- Провести оценку инновационного проекта туристского предприятия (возможность предприятия в участии) на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне)

4. Общая трудоемкость виды работы

Вид работы	Недели/зачетные единицы	Семестры
Общая трудоемкость	4 недели/6 зачетных единиц	2
Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом		экзамен

5. Содержание программы практики

№ п/п	Наименование раздела	Всего (неделя)
1	Выполнение общего задания	1
2	Выполнение индивидуального задания	2
3	Подготовка и защита отчета по практике	2
	ИТОГО	2

5.2. Содержание практики

Выполнение заданий:

- Провести мониторинг и оценку эффективности процессов предприятия и туристской индустрии;
- Оценить инновационно-технологические риски предприятия;
- Провести оценку инновационного проекта туристского предприятия (возможность предприятия в участии) на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне);
- Разработать туристский продукт для данного предприятия, с учетом его специфики деятельности (приоритетными туристскими направлениями туроператора)/ продумать рекламную кампанию для продвижения и реализации приоритетных туристских направлений (конкретного продукта) турагента;
- Сформировать информационный лист по сформированному (продвигаемому) туристскому продукту;
- Предложить наиболее эффективные методы стимулирования сбыта туристских продуктов предприятию;
- Проанализировать особенности предприятия при работе с клиентами.

5.3. Лабораторный практикум — не предусмотрен.

6. Учебно-методическое обеспечение практики

6.1. Основная литература:

1. Организация туристического бизнеса : технология создания турпродукта : учебно-практическое пособие/О. Ю. Грачева, Ю. А. Маркова, Л. А. Мишина, Ю. В. Мишунина. - М.: Дашков и К', 2009. - 274 с.
2. Тимохина, Татьяна Леопольдовна. Организация приема и обслуживания туристов :учебное пособие для вузов/Т. Л. Тимохина.-Изд. 3-е, перераб. и доп.-М.:Форум [и др.], 2009. - 351 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Баранова А.Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма.- М.: Инфра-М, 2010. - 180с.
2. Большой глоссарий терминов международного туризма / Под общ.ред. М.Б. Биржакова. - Москва - С.-Петербург: Издательский дом «Герда», 2002.
3. Вавилова, Е.В. Основы международного туризма и гостеприимства : учебное пособие. - М: Гардарики, 2005. - 98 с.
4. Дурович А.П. Организация туризма.- СПб: Питер, 2009.- 320с.
5. Елисеева Т.И., Косолапов А. Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства.- М.: Кнорус, 2008.- 200с.
6. Зорин. И. В. Феноменология путешествий : в 8 ч. / И. В. Зорин. - М.: Сов.спорт. - Ч. 1: Этнология путешествий.- 2004.- 128 с.
7. Зорин. И.В. Энциклопедия туризма : справ. / И.В. Зорин, В.А. Квартальное- М.: Финансы и статистика, 2004. - 368 с: ил.
8. Качмарек Я., Стасяк А., Влодарчик Б. Туристический продукт. Замысел. Организация. Управление: учебное пособие.- М.: Юнити, 2008.- 495с.
9. Квартальнов, В.А. Туризм: учеб. для образ, учрежд. туристского профиля / В.А. Квартальное. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 320 с.
10. Ковынева, Л.В. Региональный туризм: монография / Л.В. Ковынева. - Хабаровск : ДВГУПС. - 2005.- 116 с.
11. Котлер Ф., Боуэн Д., Мейкенз Д. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм: учебник для студентов вузов.- М.: Юнити, 2007.- 1045с.
12. Международный туризм в портретах выдающихся личностей / Под ред. д-ра геогр. наук А.Ю. Александровой. - М. : КНОРУС, 2003. - 160 с.

13. Окладникова, Е. А. Международный туризм. География туристских ресурсов мира : учеб. пособие / Е. А.Окладникова. - М.; СПб.: Омега-Л; Учитель и ученик, 2006. - 384 с.
14. Покровский Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления: учебник/ Н.Е.Покровский, Т.И.Черняева.- М.: Университетская книга; Логос. 2008.- 424 с.
15. Уокер Дж.Р. Введение в гостеприимство: Учебник/ Пер. с англ. - М.: ЮНИТИ, 1999. - 463 с.
16. Харрис, Г. Стимулирование международного туризма в XXI веке / Г. Харрис, К.М. Кац - М.: Финансы и статистика, 2000.
17. Чудновский А.Д., Жукова М.А. Управление индустрией туризма России в современных условиях.- М.: Кнорус, 2010.- 416 с.
18. Экономика и организация туризма : международный туризм : учебное пособие для вузов/[Е. Л. Драчева, Ю. В. Забаев, Д.О К. Исмаев и др.] ; под ред. И. А. Рябовой [и др.].-3-е изд., испр. и доп.- М.:КНОРУС,2007.-565 с.

6.3. Средства обеспечения освоения практики

1. Информационный ресурс ТУРТРЭВЭЛ: турбизнес для профессионалов.
<http://www.travelinform.ru/main/newtech>;
2. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Российской Федерации.- www.russiatourism.ru;
3. Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики.- www.minstm.gov.ru
4. Сайт Российского Союза туриндустрии.- rostourunion.ru
5. Сайт ассоциации туроператоров России.- atorus.ru
6. Общероссийский генеральный реестр туристических агентств.- www.reestr-NF.ru

6.4. Материально-техническое обеспечение практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Формулировка концепции туристского предприятия, разработка стратегию предприятия	Программы: MS Office, Power Point, Open Office, internet Explorer, Google Chrome	Компьютерный класс с выходом в Интернет, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами (ТГПУ, корпус 1)
2	Проведение анализа организационно-управленческой деятельности предприятия.	Программы: MS Office, Power Point, Open Office, internet Explorer, Google Chrome	
3	Оценка соответствия предприятия современной системе стандартизации в туристской индустрии	Программы: MS Office, Power Point, Open Office, internet Explorer, Google Chrome	
4	Мониторинг и оценка эффективности процессов предприятия и туристской индустрии	Программы: MS Office, Power Point, Open Office, internet Explorer, Google Chrome	
	Оценка инновационно-технологических рисков предприятия	Программы: MS Office, Power Point, Open Office, internet Explorer, Google Chrome	
5	Оценка инновационного проекта туристского предприятия (возможность предприятия в участии) на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне).	Программы: MS Office, Power Point, Open Office, internet Explorer, Google Chrome	

7. Методические рекомендации по организации практики

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Технологическая практика направлена на практическую подготовку магистрантов. Ее проведение предполагает самостоятельную работу магистрантов. Самостоятельная работа включает в себя выполнение заданий по практике

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной высшим учебным заведением программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой. Отчеты о практике могут предлагаться к участию в конкурсах студенческих работ.

После окончания практики ее результаты обсуждаются на конференциях, которые проводятся кафедрами, реализующими магистерские программы.

Содержание программы практики, ее объем и характер обуславливают необходимость оптимизации учебного процесса в плане отбора материала обучения и методики его организации, а также контроля текущей учебной работы.

Аттестация по технологической практике проводится руководителем практики по результатам оценки отчета, предоставленного по результатам практики. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным по ней.

7.2. Методические указания для магистрантов

В сроки, обозначенные на установочной конференции, магистрант обязан представить:

- учетную карточку с отзывом (характеристикой) с места практики, заверенную подписью и печатью руководителя организации (подразделения);
- дневник практики;
- письменный отчет о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики представляется в объеме 20-25 страниц печатного текста. Отчет составляется в соответствии с требованиями. Образцы учетной карточки и титульного листа, дневника прохождения практики - прилагаются (См. приложение 1,2,3).

Отчет состоит из следующих разделов: введения, основной части и заключения и должен раскрывать поставленные на период прохождения практики задания, выполненные студентом самостоятельно.

Введение должно раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике. Основная часть включает в себя аналитическую записку по содержательной части учебной практики, в том числе, теоретические аспекты задач, которые решаются на туристическом предприятии, выполнение индивидуального задания. В заключении представлены результаты прохождения практики.

8. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов

8.1. Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Расскажите историю предприятия, в котором проходили практику;
2. Назовите ФЗ которые регулируют деятельность турагентства (туроператора);
3. Дайте характеристику организационно-управленческой структуре турагентства (туроператора);
4. Перечислите действующие инструкции и положения, регламентирующие производственную деятельность предприятия;
5. Назовите основные направления деятельности туроператора (турагента);
6. Назовите преобладающие направления работы компании;
7. В чем заключаются должностные обязанности специалистов, обеспечивающих предоставление туруслуг;
8. Какие информационные технологии используются в турагентстве (туроператоре);
9. Каковы особенности инновационной деятельности на предприятии.
10. Какие рекомендации Вы могли бы дать предприятию по улучшению своей деятельности
11. Какие новые знания Вы получили в период практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

ОТЧЕТ
о прохождении технологической практики

В

(место прохождения практики)

с « » 20 по « » 20

Выполнил(а) магистрант _____ курса _____ группы _____ факультета

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от кафедры _____
(ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации _____
(должность, Ф.И.О.)

М.п.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)**

Кафедра экономической теории

ЗАДАНИЕ

на технологическую практику
для магистранта по направлению подготовки «Туризм»,
магистерская программа «Инновационные технологии в туристской индустрии»

Фамилия, имя, отчество магистранта _____

Факультет, курс, группа _____

Место прохождения практики _____

Срок практики _____

Содержание задания:

1. Сформулировать концепцию туристского предприятия, разрабатывать стратегию предприятия;
2. Провести анализ организационно-управленческой деятельности предприятия;
3. Принятие участия в технологической деятельности предприятия в соответствии с должностными инструкциями.
4. Описание технологической деятельности предприятия
5. Оценить соответствие предприятия современной системе стандартизации в туристской индустрии;
6. Провести мониторинг и оценку эффективности процессов предприятия и туристской индустрии;
7. Оценить инновационно-технологические риски предприятия;
8. -Провести оценку инновационного проекта туристского предприятия (возможность предприятия в участии) на разных уровнях (федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне).

К исполнению принял:

Подпись магистранта_

С заданием ознакомлен:

Руководитель практики от предприятия

Дата _____

М.п.

Рабочая программа технологической практики составлена в соответствии с учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 100400.68 «Туризм»,
Магистерская программа «Инновационные технологии в туристической индустрии»

Рабочая программа практики составлена:
ассистентом кафедры экономической теории _____ / Чернякиной А.О.

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры
протокол № 11 от 31 августа 2012 года.

Зав. кафедрой _____ / Сизов В.В.

Рабочая программа практики одобрена методической комиссией факультета
протокол № 2 от «08» 09 2012 года.

Председатель методической комиссии _____ / Аникина В.Г.

Начальник отдела практик ТГПУ _____ / Перова О.В.