

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета,
ректор _____ В.В.Обухов
принято на заседании Ученого совета ТГПУ
«20» апреля 2013 г. протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе лицензирования, аттестации и аккредитации Управления нормативного обеспечения и контроля образовательной деятельности

И. Общие положения

Отдел лицензирования, аттестации и аккредитации (далее – отдел) является структурным подразделением Управления нормативного обеспечения и контроля образовательной деятельности Томского государственного педагогического университета, действующим на основе законодательства РФ в сфере образования, законодательства РФ об обработке и защите персональных данных, Устава и других нормативных актов ТГПУ, настоящего Положения.

II. Структура отдела

1. Отдел подчиняется непосредственно проректору по нормативному обеспечению уставной деятельности, который несет ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отдел настоящим Положением.
2. В структуру отдела входят:
 - начальник отдела,
 - заместитель начальника отдела,
 - ведущий инженер,
 - документовед.
3. Степень ответственности работников отдела и должностные обязанности устанавливаются их должностными инструкциями.
4. Деятельность отдела осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Управления и университета в целом.

III. Задачи отдела

1. Подготовка (в том числе совместно с другими структурными подразделениями университета) нормативных документов по организации деятельности вуза, обновление существующей нормативной документации с учетом изменений законодательной базы.
2. Подготовка документов для Рособнадзора, необходимых для открытия новых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального,

высшего профессионального, послевузовского профессионального и дополнительного образования, для государственной аккредитации новых основных профессиональных образовательных программ.

3. Подготовка и представление установленной Министерством образования и науки РФ отчетности.

4. Подготовка и представление установленной отчетности в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления.

5. Документационное обеспечение деятельности университета по лицензированию и контролю соблюдения лицензионных требований и условий осуществления образовательной деятельности.

6. Планирование, организация, проведение самообследования университета в рамках подготовки к государственной аккредитации и составление отчета о его результатах.

7. Планирование, организация и проведение государственной аккредитации университета и отдельных новых профессиональных образовательных программ профессионального образования.

IV. Функциональные направления деятельности отдела

1. Участие в координационной работе университета с Рособрнадзором по вопросам образовательной деятельности, лицензирования, аттестации и аккредитации, осуществляемой университетом.

2. Контроль выполнения университетом нормативных требований Министерства образования и науки Российской Федерации и работы по реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.

3. Подготовка документов, представляемых в Рособрнадзор, для лицензирования новых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального, дополнительного профессионального и дополнительного образования в соответствии с Положением о лицензировании образовательной деятельности.

4. Методическая и организационная работа со структурными подразделениями университета по подготовке и проведению экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников по заявляемым для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам или федеральным государственным требованиям; экспертизы показателей деятельности университета:

- разработка плана соответствующих мероприятий;
- анализ отчетов о самообследовании структурных подразделений университета;
- согласование отчетов структурных подразделений о самообследовании с членами рабочей комиссии университета по проведению самообследования;
- проверка выполнения учебно-научными структурными подразделениями университета (факультетами, кафедрами) нормативных требований Министерства образования и науки РФ, Рособрнадзора по реализации основных профессиональных образовательных программ.
- составление отчета о результатах самообследования.

5. Участие в организации и проведении мероприятий по аккредитационной экспертизе показателей деятельности университета.

6. Подготовка материалов по государственной аккредитации университета в соответствии с Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности.

