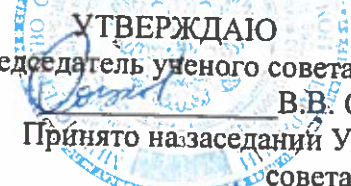


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)



УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета ТГПУ
В.В. Обухов
Принято на заседании Ученого
совета ТГПУ
«14 февраля» 2018 г.
Протокол № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

О КАФЕДРЕ ХИМИИ И МЕТОДИКИ ОБУЧЕНИЯ ХИМИИ

Биолого-химического факультета
Томского государственного педагогического университета

I. Общие положения о кафедре

- 1.1. Кафедра химии и методики обучения химии является учебно-научным структурным подразделением ТГПУ и входит в состав биолого-химического факультета, обеспечивает проведение учебной, методической, научной и воспитательной работы.
- 1.2. Кафедра реализует образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС по рабочим учебным планам направлений подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили) Биология и География; Биология и Химия; 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Химическое образование; 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) Информационные системы в образовании; Информационные системы в бизнесе; 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Декоративно-прикладное искусство и дизайн; Сервис; Производство и переработка лесных ресурсов; 06.06.01 Биологические науки, направленность (профиль) Экология (Химия).
- 1.3. Кафедра организуется и ликвидируется приказом ректора ТГПУ на основании решения ученого совета.
- 1.4. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый ученым советом ТГПУ сроком до 5 лет. Избранным считается заведующий кафедрой, получивший более 50% голосов членов ученого совета ТГПУ при кворуме 2/3 списочного состава. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора.
- 1.5. В профессорско-преподавательский состав кафедры входят заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, за исключением должности заведующего кафедрой, проводится по трудовому договору, заключаемому с соответствующим работником. Заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу.
- 1.6. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую и другие виды работы.
- 1.7. Обсуждение хода выполнения планов работы и другие вопросы деятельности кафедры проводят на заседаниях кафедры под председательством заведующего, в которых принимают участие профессорско-преподавательский состав. На заседания кафедры могут приглашаться другие работники ТГПУ, а также работники других вузов, школ, учреждений образования.
- 1.8. Заведующий кафедрой утверждает план работы кафедры, индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава и работников кафедры, а также другие документы на уровне кафедры; осуществляет распределение педагогических и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения; по согласованию с деканом представляет ректору университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о применении мер дисциплинарного воздействия.
- 1.9. Структура кафедры и её штаты определяются с учетом объема учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и организационно-методической работы кафедры, действующих норм учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и утверждается ректором университета.

II. Основные задачи кафедры

- 2.1. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, научно-методической и воспитательной работы среди обучающихся, проведение научных исследований по профилю кафедры и основным научным направлениям, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышение квалификации

учителей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Проведение всех видов занятий по всем формам обучения по дисциплинам, закрепленными за кафедрой.

2.3. Осуществление в установленном порядке консультирования студентов и аспирантов.

III. Функции кафедры

3.1. Кафедра разрабатывает, обновляет, представляет и размещает на официальном сайте ТГПУ образовательные программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы.

3.2. Кафедра обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания и чтения лекций как ведущей формы обучения, организации практических и индивидуальных самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний и навыков, развития творческих способностей обучающихся, использование в учебном процессе современных компьютерных технологий.

3.3. Кафедра руководит научно-исследовательской работой студентов, курсовыми и выпускными квалификационными работами, научно-исследовательской деятельностью аспирантов и подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, участвует в составлении программы государственной итоговой аттестации, проводит текущий контроль и промежуточную аттестацию, анализирует их итоги.

3.4. Кафедра осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных занятий, разработку учебных пособий и других учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное внедрение и использование современных компьютерных технологий в соответствии со спецификой предметной области.

3.5. Кафедра устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов; изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.6. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей со школами, развивает сотрудничество с учреждениями образования, организует выступления ведущих ученых других вузов и учителей перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом кафедры.

3.7. Кафедра осуществляет контроль за выполнением плана повышения квалификации профессорско-преподавательским составом кафедры.

3.8. Кафедра проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-методическим проблемам по профилю кафедры в тесной связи с задачами по повышению качества подготовки кадров. Обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

IV. Права кафедры

4.1. Кафедра вправе требовать от структурных подразделений университета принятия мер, обеспечивающих необходимые условия при проведении учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

4.2. Кафедра участвует в работе всех подразделений университета, в которых обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры.

4.3. Права и обязанности преподавателей и работников кафедры определяются действующим законодательством, Уставом ТГПУ, Правилами внутреннего распорядка ТГПУ и должностными инструкциями.

V. Ответственность кафедры

5.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за качество подготовки кадров, за соблюдение работниками кафедры требований законодательства и локальных нормативных актов ТГПУ. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой устанавливаются деканом факультета по согласованию с ректором университета.

5.2. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов, перечень которой определяется номенклатурой дел кафедры.

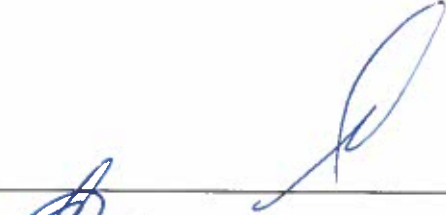

VI. Прекращение деятельности кафедры

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его ректором.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

6.3. Деятельность кафедры химии и методики обучения химии БХФ ТГПУ прекращается приказом ректора по решению Ученого совета ТГПУ.

Согласовано:

| | | |
|---|---|-------------------|
| Первый проректор |  | А.Н. Макаренко |
| Проректор по УР |  | М.П. Войтеховская |
| Проректор по НОУД |  | О.А. Швабауэр |
| Директор ДОПВ |  | Г.П. Матюкевич |
| Декан БХФ |  | А.С. Минич |
| Зав. кафедрой химии и методики обучения химии |  | А.Е. Иваницкий |