

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ТГПУ)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ТГПУ

В.В. Обухов

12 _____ 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по информационной политике и связям с общественностью Томского государственного педагогического университета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление по информационной политике и связям с общественностью является структурным подразделением Томского государственного педагогического университета.
2. Управление по информационной политике и связям с общественностью не является юридическим лицом.
3. Компетенции, цели и задачи, порядок организации деятельности управления определяются настоящим положением.
4. Целью деятельности управления по информационной политике и связям с общественностью является проведение целенаправленной информационной политики, способствующей формированию положительного образа Томского государственного педагогического университета.

Управление решает следующие задачи:

- 1) разрабатывает и реализует долгосрочные информационные проекты, которые информируют население об учебной, научной, хозяйственной деятельности ТГПУ, о достоинствах, преимуществах и перспективах высшего образования в ТГПУ.
- 2) обеспечивает разнообразие рекламного оформления любых материалов о ТГПУ (фирменный стиль, слоган), присутствие элементов фирменного стиля университета в оформлении информационных
- 3) материалов различных структурных подразделений, в том числе, факультетов, институтов, хозрасчетных подразделений;

- 4) осуществляет текущее информирование общественности об учебной, научной, хозяйственной работе ректора, членов ректората и других должностных лиц ТГПУ;
 - 5) ежеквартально проводит контент-анализ материалов печатных СМИ, аналитических статей, интервью, заметок и др. о высших учебных заведениях города Томска для изучения количественных и качественных параметров имиджа ТГПУ и места, которое занимает Университет в ряду других вузов Томска;
 - 6) организует проведение социологических, социально-психологических исследований общественного мнения и социальных представлений об основных направлениях деятельности ТГПУ;
 - 7) осуществляет взаимодействие с научно-исследовательскими учреждениями, социально-психологическими службами города и области.
5. В своей деятельности Управление по информационной политике и связям с общественностью руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента, Правительства РФ, Законами Томской области, Положением и Уставом ТГПУ, приказами и распоряжениями Ректора ТГПУ, а также настоящим положением.
6. Общее руководство деятельностью Управления по информационной политике и связям с общественностью осуществляется ректором Томского государственного педагогического университета.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ И СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ректором ТГПУ.
2. Должностные обязанности сотрудников управления определяются должностными инструкциями, утвержденными Ректором Томского государственного педагогического университета.
3. Структура Управления по информационной политике и связям с общественностью утверждается Ректором ТГПУ.
4. Сотрудники Управления несут персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.
5. Управление имеет право:
 - получать сведения от подразделения (факультетов, институтов, хозрасчетных подразделений) вуза по вопросам деятельности Управления по информационной политике и связям с общественностью;

- предоставлять Ректору проекты и планы информационной и аналитической работы, а также предложения по вопросам, относящимся к компетенции управления по информационной политике и связям с общественностью;
- запрашивать и получать от других структур ТГПУ данные, касающиеся деятельности управления по информационной политике и связям с общественностью;
- вносить на рассмотрение Ректора ТГПУ проекты приказов, распоряжений и других документов по вопросам, относящимся к компетенции управления по информационной политике и связям с общественностью;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

Директор ДОПВ _____ Г.П. Матюкевич
(личная подпись)

Начальник управления по ИП и СО _____ Ю.В. Гладущенко
(личная подпись)