

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)



Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль):

Начальное образование

Квалификация выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Томск 2016

1. Общая характеристика образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Начальное образование.

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр

1.2. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование готовится к педагогическому виду профессиональной деятельности.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы: Начальное образование.

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки Педагогическое образование, направленность (профиль) Начальное образование, должен обладать следующими компетенциями, сформулированными в соответствии с целями ОП:

- **общекультурными компетенциями:**
 - способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);
 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);
 - способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
 - способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
 - способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);
 - готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);
 - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

- **общепрофессиональными компетенциями:**
 - готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
 - способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
 - готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);
 - готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);
 - владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);
 - готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6);

профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7).

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 50%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 10%.

1.6. Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной — 5 лет.

1.7. Форма обучения: очная, заочная формы обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника: образование, социальная сфера, культура.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника: педагогическая; проектная; исследовательская; культурно-просветительская.

Образовательная программа бакалавриата (программа академического бакалавриата), реализуемая в ТГПУ, ориентирована на педагогическую деятельность, к которой готовится бакалавр.

2.4. Профессиональные задачи (в соответствии с видом профессиональной деятельности)

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

педагогическая деятельность:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3. Компетентностно-квалификационная модель выпускника

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** у выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на которую ориентирована программа бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

4.1. Рабочий учебный план, включая календарный учебный график.

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется:

- учебным планом очной формы обучения (срок обучения 4 года) (утверждён 28 января 2016 г.),
- учебным планом заочной формы обучения (срок обучения 5 лет) (утвержден 26 мая 2016 г.)
- графиками выполнения учебного плана (утверждены проректором по ОУД).

Учебный план содержит:

- наименование учредителя: Министерство образования и науки Российской Федерации
- наименование образовательного учреждения: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ)
- код и наименование направления подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**
- направленности (профили) **Начальное образование**
- квалификация выпускника: бакалавр
- срок обучения: 4 года
- форма обучения: очная
- базовое образование: среднее (полное) общее
- дата утверждения – 28 января 2016 года;
- отметка об утверждении: утверждено ректором университета
- согласующие подписи: проректора по УМРНО, проректора по ОУД, декана, зав. кафедрой педагогики и методики начального образования.

Учебный план содержит:

- наименование учредителя: Министерство образования и науки Российской Федерации
- наименование образовательного учреждения: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ)
- код и наименование направления подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**
- направленность (профиль) **Начальное образование**
- квалификация выпускника: бакалавр
- срок обучения: 5 лет
- форма обучения: заочная
- базовое образование: среднее (полное) общее
- дата утверждения – 26 мая 2016 года;
- отметка об утверждении: утверждено ректором университета
- согласующие подписи: проректора по УМРНО, проректора по ОУД, декана, зав. кафедрой педагогики и методики начального образования.

График выполнения учебного плана указывает периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул: устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, направленность (профиль) **Начальное образование**, отображает перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения учебных дисциплин, указывая общую трудоемкость дисциплин в часах и зачетных единицах, практики (в неделях): ([Приложение 1](#))

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту регламентируются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов, являющихся обязательными для освоения.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

Образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины».

Перечень дисциплин вариативной части приводится в учебном плане.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП;
- содержание учебных дисциплин (модулей) в соответствии с планируемыми результатами обучения и формируемыми компетенциями;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (общая трудоемкость) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей), подлежит ежегодному обновлению;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) в виде отдельного документа (приложения).

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

4.3. Программы всех видов практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** практика является обязательным разделом ОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая; преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Сводные данные по видам практик представлены в таблице.

№ п/п	Название практики	Семестр	Трудоёмкость в зачёт. единицах	Кол-во недель	Форма отчётности
1.	Учебная практика № 1 (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2	3	2	Зачет с оценкой
2.	Учебная практика № 2 (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	4	3	2	Зачет с оценкой
3.	Производственная практика № 1 (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	5	6	4	Зачет с оценкой
4.	Производственная практика № 2 (Летняя педагогическая) (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	6	4	Зачет с оценкой
5.	Производственная практика № 3 (педагогическая)	7	12	8	Зачет с оценкой
6.	Производственная практика № 4 (преддипломная)	10	9	6	Зачет с оценкой
	Итого:		30	20	

№ п/п	Название практики	Семестр	Трудоёмкость в зачёт. единицах	Кол-во недель	Форма отчётности
1.	Учебная практика № 1 (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2	6	4	Зачет с оценкой
2.	Производственная практика № 1 (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	4	6	4	Зачет с оценкой
3.	Производственная практика № 2 (педагогическая)	4	12	8	Зачет с

					оценкой
4.	Производственная практика № 3 (преддипломная)	4	6	4	Зачет с оценкой
	Итого:		30	20	

Программы всех видов практик представлена в [Приложении 3](#).

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Местом проведения производственной практики являются учреждения образования, с которыми заключены долгосрочные договоры.

Производственная (преддипломная) практика предназначена для сбора фактического материала по теме бакалаврской работы.

Положение о практиках утверждено Ученым советом ТГПУ 28 марта 2016 г. (протокол №5) и содержит требования к оформлению, разработке и содержанию программ практик ([Приложение 4](#)).

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы бакалавриата

5.1. Ресурсное обеспечение ОП ВО вуза формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, действующей нормативно-правовой базы, особенностей, связанных с направленностью (профилем) образовательной программы и включает:

- Учебно-методическое и информационное обеспечение;
- Кадровое обеспечение;
- Материально-техническое обеспечение.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и практикам образовательной программы.

Учебный план, содержание каждой учебной дисциплины и программ практик представлено в сети Интернет на официальном сайте ФГБОУ Томский государственный педагогический университет: <http://www.tspu.edu.ru/>.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам: <http://libserv.tspu.edu.ru>. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе для каждого обучающегося. В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки), обучающиеся могут пользоваться библиотечным фондом ТГПУ, укомплектованным печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

1. ЭБС «КнигаФонд»: <http://www.knigafund.ru/>, общество с ограниченной ответственностью «Центр цифровой дистрибуции», договор №33-1/175 от 10.12.2013г., период доступа: с 01.01.2014г. по 30.05.2014г. (1200 ключей + 200 демонстрационных), договор № 33/1-316 от 03.12.2015, период доступа: с 01.01.2016г. по 30.06.2016г.

2. ЭБС «Айбукс»: <http://ibooks.ru/>, договор № 33-1/231, период доступа: 01.10.2015-31.12.2015г., договор № 33-1/324 от 09.12.2015г., период доступа: 01.01.2016-30.06.2016г.

3. База Данных: Издания по педагогике и образованию(УДВ-ОБР), педагогика: Издания по общественным и гуманитарным наукам (EDU), по общественным и

гуманитарным наукам: <http://dlib.eastview.com> /, ООО «ИВИС», договор № 321-П 13.12.2013, период доступа: с 01.01.2014г. по 30.06.2014г., лицензионный договор № 236-П, период доступа: 29.10.2015-31.12.2015г., договор № 33-1/359 от 30.12.2015г., период доступа 1.01.2016 по 31.03.2016г., договор № 33-1/97 от 14.03.2016г., период доступа 1.04.2016 по 31.12.2016г.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU., <http://elibrary.ru>, ООО Научная электронная библиотека (НЭБ), лицензионное соглашение № 916 от 12.01.2004г., период доступа: бессрочно.

5. Электронная библиотека ТГПУ, <http://libserv.tspu.edu.ru/>, приказ №73/2-07/1 от 02.09.2013г.

6. СПС «Гарант»: нормативно-правовая, локальная сеть, ООО «Томское агентство правовой информации «Гарант», договор № 116/15, период доступа: бессрочно.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 91,9%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 91,9%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет 10,8%.

5.3. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО ТГПУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном (311, 133, 339, 217), также лекционные с переносным мультимедийным оборудованием (303, 304, 313, 315, 333); помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью, имеющие выход в сеть Интернет (например, 107 (кабинет квазипрофессиональной деятельности с дошкольниками, с детьми с ОВЗ и их родителями), 303 (учебно-методический кабинет для художественно-творческих занятий), 339 (лаборатория психолого-педагогического практикума), 311 (учебно-методический кабинет интерактивных технологий), 419 (учебно-методический кабинет для практикума по шахматам); кабинеты индивидуальной работы (205/1 (кабинет квазипрофессиональной логопедической деятельности с дошкольниками), 315а (кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному образованию детей), 301а (имитационный кабинет психоконсультирования), 335а (ресурсный центр педагогического факультета)), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую читальный зал и рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), типографию, компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет, спортивный комплекс, бассейн. Ресурсный центр педагогического факультета предполагает помещение для самостоятельной работы студентов.

Аудиторный фонд составляет 183 аудитории для осуществления образовательного процесса в ТГПУ.

Университет имеет разветвленную компьютерную сеть, которая объединяет корпуса вуза, построена на базе оптоволоконных линий. Сеть ТГПУ имеет 2 независимых подключения к сети Интернет используя магистральный провайдеров – ТрансТелеком и Мегафон, суммарная скорость передачи данных 200 Мбит/с. В сети университета более тысячи персональных компьютеров. Часть корпусов (1й, 8 и административный) также имеют WIFI сети. Общежития университета также подключены к корпоративной сети. ТГПУ имеет 27 компьютерных классов, оснащенных мультимедийной техникой: проекторами, телевизорами, интерактивными досками.

При использовании электронных изданий ТГПУ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного студента.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web ресурсах университета. Такими ресурсами являются сайт научной библиотеки ТГПУ – <http://libserv.tspu.edu.ru/> где имеется доступ к работам сотрудников университета, сайт научного журнала ТГПУ «Вестник ТГПУ» <http://vestnik.tspu.edu.ru/> на котором также располагается архив выпусков за последние несколько лет. Сайт Центра дополнительного физико-математического и естественнонаучного образования ТГПУ – <http://fmcenter.tspu.edu.ru/> – по работе с одаренными школьниками, сайты «Педагогическая Планета» <http://planeta.tspu.ru/> и «Академия успеха» <http://uspeh.tspu.ru/> направленные на работу с педагогами и учениками соответственно.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в соответствии с профилем подготовки.

В каждом учебном корпусе ТГПУ имеются помещения для хранения и обслуживания учебного оборудования (в учебном корпусе №8 325 ауд.).

В отделе практик ТГПУ, на каждой выпускающей кафедре и в деканатах имеются договора с организациями о проведении практик.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)** оценка качества освоения обучающимися ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)** целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности бакалавров оценка качества освоения ОП бакалавриата должна включать текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Нормативной основой текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

Положение о тестировании в рамках текущего контроля успеваемости студентов (слушателей) в ФГБОУ ВПО «ТГПУ», утвержденное Ученым советом ТГПУ от 26.09.2011г. (протокол №2),

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (слушателей), утвержденное Ученым советом ТГПУ от 29.08.2014г. (протокол №1, с изм. и доп. от 05.11.2014, протокол №5),

Положение о фонде оценочных средств и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное Ученым советом

ТГПУ от 13.03.2014 (протокол № 10),

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное Ученым советом ТГПУ от 05.11.2014 (протокол №5),

Положение о фонде оценочных средств и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, утвержденное Ученым советом ТГПУ от 12.04.2016.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, которые входят в состав рабочих программ учебных дисциплин и программ практик по данной ОП ВО и включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ, зачётов и экзаменов; примерную тематику докладов, рефератов и курсовых работ, тесты и компьютерные тестирующие программы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

6.2. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ОП

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации представлен программой государственной итоговой аттестации, включающей требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, оформленной и утвержденной в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено 08.10.2015 г. Учёным советом ТГПУ (протокол №2), с измен. от 16.03.2016 г. (протокол № 7), с измен. от 26.05.2016 г. (протокол №9) (Приложение № 6).

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (Положение о государственной итоговой аттестации выпускников (утверждено 08.10.2015 г. Учёным советом ТГПУ (протокол №2)) ([Приложение 5](#)).

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), определяются университетом (Положение о выпускных квалификационных работах (бакалаврских работах, магистерских диссертациях) (утверждено 30.09.2013 г. Учёным советом ТГПУ (протокол №2)) ([Приложение 6](#)).

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы и представляет собой законченную разработку, в которой рассматриваются задачи образования. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Тема работы выбирается студентом на основе примерной тематики, предложенной кафедрой, затем предварительно согласовывается с научным руководителем и утверждается приказом проректора по ОУД. Закрепление темы ВКР осуществляется по личному письменному заявлению.

7. Контактная работа обучающихся с преподавателем

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме обучения составляет 36 академических часов в соответствии с Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования, утвержденным Ученым советом ТГПУ от 29.04.2014 года. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

8. Обновление образовательной программы

Образовательная программа обновляется при необходимости и с учётом тенденций развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в

соответствии с Порядком разработки и утверждения ООП в ТГПУ.

Образовательная программа ежегодно обновляется в части лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте в сети Интернет.

ООП разработана:

Декан ПФ



/ Г.Ю. Титова /

ООП согласована:

Проректор по НОУД



/ О.А. Швабауэр /

Проректор по УМРНО



/ М. П. Войтеховская /

Проректор по ОУД



/ И. Г. Санникова /