

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Томский государственный педагогический университет»  
(ТГПУ)



**Образовательная программа высшего образования**

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль):

**Дошкольное образование**

Квалификация выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

**Томск 2016**

**1. Общая характеристика образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Дошкольное образование**

**1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр**

**1.2. Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники**

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование готовится к педагогическому виду профессиональной деятельности.

**1.3. Направленность (профиль) образовательной программы: Дошкольное образование.**

**1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки Педагогическое образование, направленность (профиль) Дошкольное образование, должен обладать следующими компетенциями, сформулированными в соответствии с целями ОП:

**общекультурными компетенциями:**

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

**общепрофессиональными компетенциями:**

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6);

**профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:**

**педагогическая деятельность:**

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7).

### **1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 50%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 10%.

**1.6. Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной — 5 лет.**

**1.7. Форма обучения:** очная, заочная формы обучения.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

*2.1. Область профессиональной деятельности:* образование, социальная сфера, культура.

*2.2. Объекты профессиональной деятельности:* обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

*2.3. Виды профессиональной деятельности:* педагогическая; проектная; исследовательская; культурно-просветительская.

Образовательная программа бакалавриата (программа академического бакалавриата), реализуемая в ТГПУ, ориентирована на педагогический вид деятельности, к которой готовится бакалавр.

*2.4. Профессиональные задачи (в соответствии с видом профессиональной деятельности)*

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие

профессиональные задачи:

**педагогическая деятельность:**

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

### **3. Компетентностно-квалификационная модель выпускника**

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** у выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на которую ориентирована программа бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

**педагогическая деятельность:**

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП**

##### *4.1. Рабочий учебный план, включая календарный учебный график.*

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется:

- учебным планом очной формы обучения (срок обучения 4 года) (утверждён 28 января 2016 г. Учёным советом ТГПУ),

- учебным планом заочной формы обучения (срок обучения 5 лет) (утвержден 28 января 2016 г.)

- графиками выполнения учебного плана (утверждены проректором по ОУД).

*Учебный план содержит:*

- наименование учредителя: Министерство образования и науки Российской Федерации
- наименование образовательного учреждения: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ)
- код и наименование направления подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**
- направленности (профили) **Дошкольное образование**
- квалификация выпускника: бакалавр
- срок обучения: 4 года
- форма обучения: очная
- базовое образование: среднее (полное) общее

- дата утверждения – 28 января 2016 года;
- отметка об утверждении: утверждено ректором университета;
- согласующие подписи: проректора по УМРНО, проректора по ОУД, декана, зав. кафедрой дошкольного образования и логопедии.

*Учебный план содержит:*

- наименование учредителя: Министерство образования и науки Российской Федерации
- наименование образовательного учреждения: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ)
- код и наименование направления подготовки: **44.03.01 Педагогическое образование**
- направленности (профили) **Дошкольное образование**
- квалификация выпускника: бакалавр
- срок обучения: 5 лет
- форма обучения: заочная
- базовое образование: среднее (полное) общее
- дата утверждения – 28 января 2016 года;
- отметка об утверждении: утверждено Председателем Учёного совета, ректором университета
- согласующие подписи: проректора по УМРНО, проректора по ОУД, декана, зав. кафедрой дошкольного образования и логопедии.

График выполнения учебного плана указывает периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул: устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, направленность (профиль) **Дошкольное образование**, отображает перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения учебных дисциплин, указывая общую трудоемкость дисциплин в часах и зачётных единицах, практики (в неделях): ([Приложение 1](#))

В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту регламентируются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов, являющихся обязательными для освоения.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

Образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины».

Перечень дисциплин вариативной части приводится в учебном плане.

#### 4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения ОП;
- содержание учебных дисциплин (модулей) в соответствии с планируемыми результатами обучения и формируемыми компетенциями;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (общая трудоемкость) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей), подлежит ежегодному обновлению;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) в виде отдельного документа (приложения).

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

#### 4.3. Программы всех видов практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое**

**образование** практика является обязательным разделом ОП ВО и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая; преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Сводные данные по видам практик представлены в таблице.

№ п/п	Название практики	Семестр	Трудоёмкость в зачёт. единицах	Кол-во недель	Форма отчётности
1.	Учебная практика № 1 (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2	3	2	Зачет с оценкой
2.	Учебная практика № 2 (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	4	3	2	Зачет с оценкой
3.	Производственная практика № 1 (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	5	6	4	Зачет с оценкой
4.	Производственная практика № 2 (Летняя педагогическая) (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	6	4	Зачет с оценкой
5.	Производственная практика № 3 (педагогическая)	7	12	8	Зачет с оценкой
6.	Производственная практика № 3 (преддипломная)	10	9	6	Зачет с оценкой
	Итого:		30	20	

Программы всех видов практик представлена в [Приложении 3](#).

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Местом проведения производственной практики являются учреждения образования, с



которыми заключены долгосрочные договоры.

Производственная практика предназначена для сбора фактического материала по теме бакалаврской работы.

Положение о практиках утверждено Ученым советом ТГПУ 28 марта 2016 г. (протокол №5) и содержит требования к оформлению, разработке и содержанию программ практик ([Приложение 4](#)).

## **5. Ресурсное обеспечение образовательной программы бакалавриата**

5.1. Ресурсное обеспечение ОП ВО вуза формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, действующей нормативно-правовой базы, особенностей, связанных с направленностью (профилем) образовательной программы и включает:

- Учебно-методическое и информационное обеспечение
- Кадровое обеспечение;
- Материально-техническое обеспечение.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и практикам образовательной программы.

Учебный план, содержание каждой учебной дисциплины и программ практик представлено в сети Интернет на официальном сайте ФГБОУ Томский государственный педагогический университет: <http://www.tspu.edu.ru/>.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам: <http://libserv.tspu.edu.ru>. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе для каждого обучающегося. В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки), обучающиеся могут пользоваться библиотечным фондом ТГПУ, укомплектованным печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

1. ЭБС «КнигаФонд»: <http://www.knigafund.ru/>, общество с ограниченной ответственностью «Центр цифровой дистрибуции», договор №33-1/175 от 10.12.2013г., период доступа: с 01.01.2014г. по 30.05.2014г. (1200 ключей + 200 демонстрационных), договор № 33/1-316 от 03.12.2015, период доступа: с 01.01.2016г. по 30.06.2016г.

2. ЭБС «Айбукс»: <http://ibooks.ru/>, договор № 33-1/231, период доступа: 01.10.2015-31.12.2015г., договор № 33-1/324 от 09.12.2015г., период доступа: 01.01.2016-30.06.2016г.

3. База Данных: Издания по педагогике и образованию(UDB-OBR), педагогика: Издания по общественным и гуманитарным наукам (EDU), по общественным и гуманитарным наукам: <http://dlib.eastview.com> /, ООО «ИВИС», договор № 321-П 13.12.2013, период доступа: с 01.01.2014г. по 30.06.2014г., лицензионный договор № 236-П, период доступа: 29.10.2015-31.12.2015г., договор № 33-1/359 от 30.12.2015г., период доступа 1.01.2016 по 31.03.2016г., договор № 33-1/97 от 14.03.2016г., период доступа 1.04.2016 по 31.12.2016г.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU., <http://elibrary.ru>, ООО Научная электронная библиотека (НЭБ), лицензионное соглашение № 916 от 12.01.2004г., период доступа: бессрочно.

5. Электронная библиотека ТГПУ, <http://libserv.tspu.edu.ru/>, приказ №73/2-07/1 от 02.09.2013г.

6. СПС «Гарант»: нормативно-правовая, локальная сеть, ООО «Гомское агентство правовой информации «Гарант», договор № 116/15, период доступа: бессрочно.

## **5.2. Кадровое обеспечение**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 88,8%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 77,8%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет 19,4%.

## **5.3. Материально-техническое обеспечение**

ФГБОУ ВО ТГПУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном (311, 133, 339, 217), также лекционные с переносным мультимедийным оборудованием (303, 304, 313, 315, 333); помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью, имеющие выход в сеть Интернет (например, 107 (кабинет квазипрофессиональной деятельности с дошкольниками, с детьми с ОВЗ и их родителями), 303 (учебно-методический кабинет для художественно-творческих занятий), 339 (лаборатория психолого-педагогического практикума), 311 (учебно-методический кабинет интерактивных технологий), 419 (учебно-методический кабинет для практикума по шахматам); кабинеты индивидуальной работы (205/1 (кабинет квазипрофессиональной логопедической деятельности с дошкольниками), 315а (кабинет квазипрофессиональной деятельности по дошкольному образованию детей), 301а (имитационный кабинет психоконсультирования), 335а (ресурсный центр педагогического факультета)), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую читальный зал и рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), типографию, компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет, спортивный комплекс, бассейн. Ресурсный центр педагогического факультета предполагает помещение для самостоятельной работы студентов.

Аудиторный фонд составляет 183 аудитории для осуществления образовательного процесса в ТГПУ.

Университет имеет разветвленную компьютерную сеть, которая объединяет корпуса

вуза, построена на базе оптоволоконных линий. Сеть ТГПУ имеет 2 независимых подключения к сети Интернет используя магистральный провайдеров – ТрансТелеком и Мегафон, суммарная скорость передачи данных 200 Мбит/с. В сети университета более тысячи персональных компьютеров. Часть корпусов (1й, 8 и административный) также имеют WIFI сети. Общежития университета также подключены к корпоративной сети. ТГПУ имеет 27 компьютерных классов, оснащенных мультимедийной техникой: проекторами, телевизорами, интерактивными досками.

При использовании электронных изданий ТГПУ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного студента.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web ресурсах университета. Такими ресурсами являются сайт научной библиотеки ТГПУ – <http://libserv.tspu.edu.ru/> где имеется доступ к работам сотрудников университета, сайт научного журнала ТГПУ «Вестник ТГПУ» <http://vestnik.tspu.edu.ru/> на котором также располагается архив выпусков за последние несколько лет. Сайт Центра дополнительного физико-математического и естественнонаучного образования ТГПУ – <http://fmcenter.tspu.edu.ru/> – по работе с одаренными школьниками, сайты «Педагогическая Планета» <http://planeta.tspu.ru/> и «Академия успеха» <http://uspeh.tspu.ru/> направленные на работу с педагогами и учениками соответственно.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в соответствии с профилем подготовки.

В каждом учебном корпусе ТГПУ имеются помещения для хранения и обслуживания учебного оборудования (в учебном корпусе №8 325 ауд.).

В отделе практик ТГПУ, на каждой выпускающей кафедре и в деканатах имеются договора с организациями о проведении практик.

## **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)** оценка качества освоения обучающимися ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

### **6.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)** целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности бакалавров, оценка качества освоения ОП бакалавриата должна включать текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Нормативной основой текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

Положение о тестировании в рамках текущего контроля успеваемости студентов (слушателей) в ФГБОУ ВПО «ТГПУ», утвержденное Ученым советом ТГПУ от 26.09.2011г. (протокол №2),

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (слушателей), утвержденное Ученым советом ТГПУ от 29.08.2014г. (протокол №1, с изм. и доп. от 05.11.2014, протокол №5),

Положение о фонде оценочных средств и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное Ученым советом

ТГПУ от 13.03.2014 (протокол № 10),

Положение о фонде оценочных средств, утвержденное Ученым советом ТГПУ от 05.11.2014 (протокол №5),

Положение о фонде оценочных средств и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, утвержденное Ученым советом ТГПУ от 12.04.2016.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, которые входят в состав рабочих программ учебных дисциплин и программ практик по данной ОП ВО и включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ, зачётов и экзаменов; примерную тематику докладов, рефератов и курсовых работ, тесты и компьютерные тестирующие программы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

## **6.2. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ОП**

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации представлен программой государственной итоговой аттестации, включающей требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, оформленной и утвержденной в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено 08.10.2015 г. Учёным советом ТГПУ (протокол №2), с измен. от 16.03.2016 г. (протокол № 7), с измен. от 26.05.2016 г. (протокол №9) (Приложение № 6).

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (Положение о государственной итоговой аттестации выпускников (утверждено 08.10.2015 г. Учёным советом ТГПУ (протокол №2)) ([Приложение 5](#)).

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), определяются университетом (Положение о выпускных квалификационных работах (бакалаврских работах, магистерских диссертациях) (утверждено 30.09.2013 г. Учёным советом ТГПУ (протокол №2)) ([Приложение 6](#)).

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы и представляет собой законченную разработку, в которой рассматриваются задачи образования. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Тема работы выбирается студентом на основе примерной тематики, предложенной кафедрой, затем предварительно согласовывается с научным руководителем и утверждается приказом проректора по ОУД. Закрепление темы ВКР осуществляется по личному письменному заявлению.

## **7. Контактная работа обучающихся с преподавателем**

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме обучения составляет 36 академических часов в соответствии с Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования, утвержденным Ученым советом ТГПУ от 29.04.2014 года. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

## 8. Обновление образовательной программы

Образовательная программа обновляется при необходимости и с учётом тенденций развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с Порядком разработки и утверждения ООП в ТГПУ.

Образовательная программа ежегодно обновляется в части лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте в сети Интернет.

**ОП разработана:**

Декан ПФ



/ Г.Ю. Титова /

**ОП согласована:**

Проректор по НОУД



/ О.А. Швабауэр /

Проректор по УМРНО



/ М. П. Войтеховская /

Проректор по ОУД



/ И. Г. Санникова /