

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФМФ


к.п.н., доцент, Е.Г. Пяных

«08» мая 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Физическое образование

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, далее - производственная практика, практика) проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам практик и периодам проведения практик

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1: способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам

ПК-2: способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики

ПК-3: способностью руководить исследовательской работой обучающихся

ПК-4: готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В результате прохождения практики обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	современную проблематику избранной отрасли знания;
2.1.2	традиционные и инновационные технологии поиска и обработки эмпирического материала и научной информации;
2.1.3	историю развития и современное состояние конкретной научной проблемы, её роль и место в изучаемом научном направлении, её разноаспектную специфику.
2.2	Уметь:
2.2.1	практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в избранной научной сфере
2.3	Владеть:
2.3.1	теоретической базой по конкретной научной проблеме;
2.3.2	методологией избранной отрасли знания;
2.3.3	технологией представления результатов исследования в научных текстах малых жанров (аналитический отчет, аннотация, рецензия, научная статья).

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
3.1	Дисциплины и практики, предшествующие данной практике:
3.1.1	Научно-исследовательская работа
3.1.2	Методология научно-педагогического исследования
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
3.2.1	Теория и методика обучения физике. Традиции и инновации
3.2.2	Инновационные процессы в образовании
3.2.3	Преддипломная
3.2.4	Культура исследовательской деятельности

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Объем в зачетных единицах: **6 ЗЕТ**

Объем в неделях: **4 нед.**

Формы контроля в семестрах:

экзамены 3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	
Номер п/п	Наименование раздела (этапа) практики
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).
2.	ОСНОВНОЙ (общее и индивидуальное задания) Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Определение индивидуального задания по практике. Методические рекомендации по прохождению практики. В ходе практики практикант осуществляет научно-исследовательскую деятельность по конкретной теме. Общее задание В ходе основного периода обучающийся выполняет задания, отраженные в индивидуальном задании производственной практики (Приложение № 1). Обязательными для выполнения являются следующие задания: 1. Работа с научной литературой, составление библиографии исследования и аннотированного списка научных трудов по теме исследования (составление аннотаций к 10 и более источникам). 2. Корректировка, уточнение методологии исследования по теме выпускной квалификационной работы. 3. Выполнение части запланированного теоретического и экспериментального исследования. 4. Оформление научной статьи по теме исследования. 5. Составление рецензии на статью сокурсника. Индивидуальное задание (вариативно) Индивидуальное задание для обучающихся определяется научным руководителем выпускной квалификационной работы и групповым руководителем практики с учетом специфики факультета, направленности (профиля) подготовки, научных и профессиональных установок. Индивидуальное задание может предполагать разные формы проведения процедуры и оформления (представления) результатов. Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Защита результатов практики на конференции. Представление отчетов по прохождению практики групповому и факультетскому руководителю. Дискуссия, подведение итогов практики.
3.	ИТОГОВЫЙ Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Задание по производственной практике.
2. Учетная карточка.
3. Отчет.

Бланки документов приведены в Приложении №1.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Представлен в виде отдельного документа (Приложение №2 к программе практики).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная учебная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во страниц
1	Гельфман Э. Г., Подстригич А. Г., Цымбал С. Н.	Теория и методика обучения математике: учебное пособие для вузов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2009. – 55 с.
2	Румбешта Е. А.	Теория и методика обучения физике: курс лекций по теории и методике обучения физике в школе: учебное пособие для вузов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2009. – 115 с.
3	Румбешта Е. А., Власова А. А.	Современные образовательные технологии в практике учебных учреждений: учебно-методическое пособие	Томск: Изд-во ТГПУ, 2014. – 90, [1] с.

8.2. Дополнительная учебная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во страниц
1	Румбешта Е. А.	Элективные курсы для физического профиля и предпрофильной подготовки учащихся по физике: методическое пособие для студентов и учителей физики	Томск: Изд-во ТГПУ, 2005. – 83 с.
2	Гельфман Э. Г., Холодная М. А.	Психодидактика школьного учебника : интеллектуальное воспитание учащихся	Санкт-Петербург: Питер, 2006. – 383 с.
3	Байгулова Н. В., Винниченко Н. Л.	Педагогика. Введение в педагогическую деятельность: учебно-методическое пособие для вузов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2013. – 91 с.
4	Демина Л. С.	Дополнительное образование детей : Ч. 1 : Теоретические основы: учебное пособие для вузов	Томск: Изд-во ТГПУ, 2014. – 235 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для проведения практики

1	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
2	Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций (http://www.informika.ru/)
3	Федерация интернет образования (http://www.fio.ru/)
4	Еженедельная газета «Поиск» для профессионалов в области научной и преподавательской деятельности, информационных технологий, а так же специалистов по управлению в сфере науки и образования (http://www.poisknews.ru/)
5	Шелехова Л. В. Математические методы в психологии и педагогике: в схемах и таблицах. - Санкт-Петербург.: Издательство "Лань", 2015. - 224 с. (https://e.lanbook.com/reader/book/60659)

8.4. Перечень информационных технологий, необходимых для проведения практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

На всех этапах проведения практики необходим персональный компьютер, удовлетворяющий следующим требованиям:

- наличие установленной операционной системы;
- наличие подключения к сети Интернет;
- наличие установленного браузера;
- наличие установленного офисного программного обеспечения, в том числе текстового редактора, программы для работы с электронными таблицами, программы для подготовки и просмотра презентаций.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров ТГПУ с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО (далее - профильная организация). Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначается руководитель (руководители) практики от ТГПУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ТГПУ, (далее - руководитель практики от ТГПУ), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от ТГПУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности,

пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется распорядительным актом (приказом) ректора ТГПУ или уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением ТГПУ или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров ТГПУ с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО (далее - профильная организация). Практика может быть проведена в структурных подразделениях ТГПУ.

Для руководства практикой, проводимой в ТГПУ, назначается руководитель (руководители) практики от ТГПУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ТГПУ, (далее - руководитель практики от ТГПУ), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от ТГПУ:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется распорядительным актом (приказом) ректора ТГПУ или уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением ТГПУ или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Программа практики составлена в соответствии с рабочим учебным планом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Программа практики составлена
к. п. наук, доцент кафедры общей физики, О.Л. Новикова

Программа практики утверждена на заседании кафедры общей физики
Протокол № ____ от «08» мая 2018 г.

Зав. кафедрой Скря Катаев Сергей Григорьевич, д.т.н., доцент
(подпись)

Программа практики одобрена учебно-методической комиссией факультета

Протокол № ____ от «08» мая 2018 г.

Председатель
учебно-методической комиссии З.А. Скрипко З.А. Скрипко, д.п.н., профессор
(подпись)

Выводы о профессиональной пригодности обучающегося: _____

Оценка руководителя практики от профильной организации:

_____ (_____)
Подпись Расшифровка подписи

Руководитель профильной организации/подразделения _____ (_____)

М.П.

Подпись

Расшифровка подписи

3. Оценка уровня сформированности компетенций:

Номер компетенции	Уровень (нужное подчеркнуть)	ФИО, подпись руководителя
ПК-1	низкий <u>средний</u> высокий	
ПК-2	низкий <u>средний</u> высокий	
ПК-3	низкий <u>средний</u> высокий	
ПК-4	низкий <u>средний</u> высокий	

4. Оценка за индивидуальное задание _____

_____ (_____)
Подпись Расшифровка подписи

5. Отчетная документация, защита/представление результатов практики:

№ п/п		Оценка	Подпись руководителя практики от ТГПУ
1	Отчетная документация, в том числе оценка по технологической карте производственной практики		
2	Защита/представление результатов практики		

Заключение руководителя практики от кафедры педагогики и психологии образования:

_____ (_____)
Подпись Расшифровка подписи

Заключение факультетского руководителя:

Итоговая оценка по практике:

_____ (_____)
Подпись Расшифровка подписи

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

_____ факультет

_____ кафедра

**ОТЧЕТ
ОБ ИТОГАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Выполнил(а): _____
(Ф.И.О.)

Курс _____

Группа _____

Отчет принял руководитель
практики
(без замечаний / с замечаниями)

(Ф.И.О. Должность, дата, подпись)

Томск – 201__

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ всех видов деятельности в период практики
 2. Методическая папка по практике (общее задание)
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
 3. Индивидуальное задание
 - 3.1.
 4. Приложение
 - 4.1. Технологическая карта производственной практики
- В анализе необходимо указать название практики, место и сроки проведения, цели и задачи практики.

Анализ всех видов деятельности

В анализе должны быть отражены:

- мероприятия, осуществленные в период практики;
- содержание индивидуального задания;
- методы (действия), способы достижения целей и задач;
- умения, навыки, опыт, приобретенные в период практики;
- связь практики с теоретическим курсом обучения, предшествующими практиками и будущей профессиональной деятельностью;
- выводы о результатах практики (наиболее удачные и результативные виды деятельности, трудности, апробация материала практики);
- выводы о перспективе дальнейшей работы;
- результаты собственной педагогической деятельности, ее оценка с точки зрения прасеологии
- предложения и рекомендации по организации практики.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
обучающегося _____ факультета _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

Сроки практики: _____

№ п/п	Содержание работы /мероприятия /показатели	Мак балл	Баллы и подпись руководителя*
Входной блок			
(организационно-подготовительный этап)			
1	Составление паспорта ОУ	1	
2	Анализ учебных занятий педагогов ОУ по профильным предметам (не менее одного по каждому профильному предмету)	1	
3	Анализ календарно-тематического плана, рабочей программы профильного предмета, определение места курса в системе образования обучающихся (краткая характеристика)	1	
4	Анализ рабочей программы внеурочной деятельности	1	
5	Составление плана-проспекта педагогической деятельности в период практики (с указанием дидактической задачи по преподаванию учебного курса, по организации внеурочной деятельности; воспитательной задачи по реализации программы воспитания и социализации школьников и планируемых образовательных мероприятий по содержанию и срокам проведения)	1	
ИТОГО		5	
Психолого-педагогический блок (организационно-подготовительный и основной этапы)			
1	Составление рабочей программы/фрагмента рабочей программы предмета/дисциплины, элективного курса/факультатива в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования;	5	
2	Разработка технологических карт или конспектов, проведение и анализ 3 новых типов уроков/учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования по выбору студента (уроки открытия новых знаний, отработки умений и рефлексии, систематизации и обобщения, постановки и решения задач (любого вида), развивающего контроля, общеметодологической направленности; учебные занятия с использованием интерактивных технологий (перевернутый класс, карусель, групповая работа))	10	
3	Разработка и апробация пакета диагностических материалов для выявления уровня сформированности проектируемых образовательных результатов (в терминах УУД, ОУУН или компетенций).	8	
4	Проведение анализа результатов собственной педагогической деятельности, ее оценка с точки зрения психологии.	7	
ИТОГО		30	
Методический блок (организационно-подготовительный и основной этапы)			
1	Разработка и проведение системы (цикл, модуль) уроков/учебных занятий (количество занятий определяется утвержденным календарно-тематическим планом/рабочей программой дисциплины для конкретной образовательной организации и конкретной группы обучающихся) и их анализ	10	
2	Организация исследовательской работы обучающихся	8	
	Создание условий, обеспечивающих комфортную образовательную среду для реализации задач инновационной образовательной политики	8	
3	Разработка технологических карт или конспектов, проведение и анализ 3 новых типов уроков/учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования и методикой преподавания предмета/дисциплины по выбору студента (уроки	8	

	открытия новых знаний, отработки умений и рефлексии, систематизации и обобщения, постановки и решения задач (любого вида), развивающего контроля, общеметодологической направленности; учебные занятия с использованием интерактивных технологий (перевернутый класс, карусель, групповая работа))		
4	Анализ учебных занятий, проведенных студентом-практикантом (в форме подробного разбора), других практикантов	3	
5	Анализ самостоятельных работ учащихся (количество определяется в зависимости от учебного предмета)	3	
6	Внеурочная работа по предмету: разработка и проведение предметных олимпиад, тематических вечеров, конференций, конкурсов, экскурсий, КВН, блитцтурниров, игр, классных часов и т. д. (1 мероприятие)	10	
7	Выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках темы ВКР. Варианты: тексты статей, анкетирование, тестирование, проведение диагностики; разработка и проведение олимпиад, конференций, проектов и др.	10	
ИТОГО		60	
Итоговый блок (итоговый этап)			
1	Подготовка и представление отчетной документации в соответствии с требованиями программы практики, включая анализ всех видов деятельности	3	
2	Участие в разработке и проведении творческого мероприятия по итогам производственной практики	2	
ИТОГО		5	
Дополнительный блок			
1	Анализ документации и основных направлений деятельности ОУ и педагога	2	
2	Планирование и корректировка собственной педагогической деятельности в соответствии с динамикой качества организации учебного процесса	2	
3	Проведение дополнительной работы с обучающимися – со слабоуспевающими обучающимися (система консультаций); – с обучающимися, имеющими высокую когнитивную мотивацию (подготовка к конференциям, конкурсам, олимпиадам, улучшение результатов по предмету) - с обучающимися с ОВЗ (разработка заданий к учебному занятию, осуществление индивидуальной психолого-/медико-педагогической помощи, оказание методической помощи родителям и педагогам, анализ динамики развития детей с ОВЗ)	2	
4	Проведение дополнительного учебного занятия, образовательного мероприятия	2	
5	Разработка печатных или электронных (для ТАСО) дидактических материалов или участие в создании печатных/электронных учебных методических пособий	3	
6	Выполнение индивидуального задания по предложению от ОУ	3	
7	Помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий (выпуск on-line газеты, стенгазеты, помощь в проведении внутришкольных или межшкольных мероприятий и др.)	3	
8	Выступление на педагогических советах, работа в проблемно-творческих группах	3	
9	Участие в учебно-воспитательной работе кафедры ТГПУ	3	
10	Отзыв на педагогическую деятельность студента со стороны работодателя, обучающихся, родителей (по предложенным анкетам, грамоты, благодарственные письма, предложение трудоустройства после окончания обучения и др.)	3	
11	Разработка или проведение образовательного мероприятия, не включенного в технологическую карту	3	
12	Составление банка активных приемов обучения, способствующих решению дидактической задачи по преподаванию учебного курса, по организации внеурочной деятельности	3	
ИТОГО за период практики			

* Максимальный балл выставляется при полном самостоятельном выполнении задания на продуктивном уровне. Половина максимального балла выставляется при частичном выполнении задания или при выполнении задания на репродуктивном уровне. Баллы не ставятся, если задание не выполнено или выполнено некорректно.

Шкала оценивания выполнения заданий

Сумма баллов	Оценка
85-100	отлично
73-84	хорошо
60-72	удовлетворительно
менее 60 или не закрытый модуль	неудовлетворительно

** Выполнение заданий по блокам оценивают следующие руководители практики:

Входной блок — факультетский руководитель

Методический блок — руководитель практики от ТГПУ/руководитель практики от профильной организации

Психолого-педагогический блок — руководитель практики от кафедры педагогики и психологии образования

Итоговый блок — факультетский руководитель

Дополнительный блок — в зависимости от содержания образовательного мероприятия (факультетский, групповой руководитель или руководитель от кафедры педагогики и психологии образования).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

Физико-математический факультет
Кафедра общей физики

УТВЕРЖДЕНО

Зав. кафедрой Скд Катаев С.Г.
Принято на заседании кафедры общей физики
Протокол № ___ от «___» _____ 2018 года

Фонд оценочных средств
текущего контроля и промежуточной аттестации
по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности,
реализуемой в составе образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль): Математическое образование, Физическое образование,
Информатика в образовании

Пояснительная записка

- 1. Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, проходящих производственную практику.
- 2. Фонд оценочных средств** включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме заданий, технологической карты практики (ТК), отчета по итогам практики и представления результатов практики на итоговой конференции.
- 3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии** с программой производственной практики (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- 4. Перечень компетенций, формируемых при прохождении производственной практики:**
 - способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1);
 - способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);
 - способность руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3);
 - готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4).
- 5. Проверка и оценка результатов выполнения заданий:**

Формируется в соответствии с критериями и шкалами оценивания по каждому виду контроля.

**Наименование оценочных средств по контролируемым разделам
производственной практики (тип - практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности)**

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Организационно-подготовительный	ПК-4	Задание 5, задания Технологической карты
2	Основной	ПК-1,2,3,4	Задания 1-4, 6, задания Технологической карты, индивидуальное задание
3	Итоговый	ПК- 1,2,3,4	Отчет, представление результатов (доклад с презентацией)

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Уровни	Баллы	Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы оценивания / вид деятельности
Способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1)			
Задание 1. Подготовить, провести и проанализировать систему (цикл, модуль) уроков/учебных занятий (количество занятий определяется утвержденным календарно-тематическим планом/рабочей программой дисциплины для конкретной образовательной организации и конкретной группы обучающихся)			
Низкий (1)	1	<i>знает</i> предмет, функцию, этапы, структуру предметного обучения, современные методики и технологии организации образовательной деятельности по предмету; <i>умеет</i> по сформулированным предметным результатам обучения (в терминах УУД, ОУУН или компетенций), подбирать методику их достижения, используя современные образовательные технологии; <i>владеет</i> базовыми умениями подготовки и проведения учебных занятий и самоанализа учебных занятий	Открытый урок, отзыв работодателя, технологические карты или конспекты занятий, анализ всех видов деятельности
Средний (2)	2	<i>знает</i> предмет, функцию, этапы, структуру предметного обучения, современные методики и технологии организации образовательной деятельности по предмету; <i>умеет</i> формулировать результаты обучения, в том числе предметные и личностные (в терминах УУД, ОУУН или ОПК, ПК), подбирать методику их достижения, используя современные образовательные технологии; <i>владеет</i> опытом подготовки и проведения учебных занятий, самоанализа учебных занятий	
Высокий (3)	3	<i>знает</i> предмет, функцию, этапы, структуру предметного обучения, современные методики и технологии организации образовательной деятельности по предмету; <i>умеет</i> формулировать результаты обучения, в том числе предметные, метапредметные и личностные (в терминах УУД, ОУУН или ОПК, ПК), подбирать методику их достижения, опираясь на поло-возрастные и интеллектуальные особенности группы учащихся, используя современные образовательные технологии; <i>владеет</i> навыком подготовки и проведения учебных занятий, составления технологических карт или конспектов занятий, самоанализа учебных занятий	
Задание 2. Разработать и апробировать пакет диагностических материалов для выявления уровня сформированности проектируемых образовательных результатов (в терминах УУД, ОУУН или компетенций)			

Уровни	Баллы	Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы оценивания / вид деятельности
Низкий (1)	1	<i>знает</i> виды диагностических технологий, способы выбора методик диагностики и мониторинга образовательных результатов; <i>умеет</i> соотносить образовательные результаты по ООП с примерной (рабочей) программой по предмету; <i>владеет</i> базовыми (отдельными) умениями проведения диагностики, мониторинга и оценки качества образовательного процесса под контролем наставника	Описание диагностических материалов, анализ всех видов деятельности
Средний (2)	2	<i>знает</i> виды диагностических технологий, способы поиска и подбора методик диагностики и мониторинга образовательных результатов; <i>умеет</i> выделять ведущие образовательные результаты, анализируя ООП, соотносить образовательные результаты по ООП с примерной (рабочей) программой по предмету, подбирать методики диагностики для оценки предметных результатов обучения; <i>владеет</i> опытом совместной работы с руководителем и педагогом-психологом по подбору методики и опытом проведения диагностики, мониторинга и оценки качества образовательного процесса	
Высокий (3)	3	<i>знает</i> виды диагностических технологий, способы поиска и подбора методик диагностики и мониторинга образовательных результатов; <i>умеет</i> выделять ведущие образовательные результаты, анализируя ООП, соотносить образовательные результаты по ООП с примерной (рабочей) программой по предмету, подбирать методики диагностики для оценки предметных и метапредметных результатов обучения; <i>владеет</i> навыками совместной работы с педагогом-психологом по подбору методики и опытом проведения диагностики, мониторинга и оценки качества образовательного процесса, анализирует результаты диагностики	
Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2)			
Задание 3. Создать условия, обеспечивающие комфортную образовательную среду для реализации задач инновационной образовательной политики (проанализировать образовательную среду, сформированную в организации, по возможности и необходимости дополнить собственными разработками и описать их)			
Низкий (1)	1	<i>знает</i> основы гуманистической педагогики, основные положения деятельностного, личностно-ориентированного, компетентностного, психодидактического подходов в образовании, основные требования к безопасности образовательной среды, основные задачи инновационной политики; <i>умеет</i> под контролем наставника использовать элементы образовательной среды, сформированные в организации; <i>владеет</i> опытом использования профессиональных знаний и умений в реализации отдельных задач инновационной образовательной политики	Анализ всех видов деятельности
Средний (2)	2	<i>знает</i> принципы гуманистической педагогики, основные положения деятельностного, личностно-ориентированного, компетентностного, психодидактического подходов в образовании, основные задачи инновационной образовательной политики, требования к безопасности образовательной среды; <i>умеет</i> использовать созданные в организации условия для развития личности обучающегося; <i>владеет</i> опытом использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики, опытом формирования образовательной среды, путем создания дополнительных условий для развития личности обучающихся	
Высокий (3)	3	<i>знает</i> принципы гуманистической педагогики, положения деятельностного, личностно-ориентированного, компетентностного, психодидактического подходов в образовании, задачи инновационной образовательной политики, требования к безопасности	

Уровни	Баллы	Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы оценивания / вид деятельности
		образовательной среды; <i>умеет</i> развивать и творчески дополнять созданные в организации условия для развития личности обучающегося; <i>владеет</i> опытом использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики, опытом формирования образовательной среды, путем создания дополнительных условий для развития личности обучающихся и оценки их эффективности	
Способность руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3)			
Задание 4. Организовать исследовательскую работу обучающихся			
Низкий (1)	1	<i>знает</i> некоторые приемы, методы и формы организации учебно/научно-исследовательской деятельности обучающихся; <i>умеет</i> организовывать обучающихся и руководить исследовательской/проектной деятельностью в предметной области; <i>владеет</i> опытом мотивации обучающихся к исследовательской/проектной деятельности	Описание и анализ процесса и результатов проектной деятельности обучающихся
Средний (2)	2	<i>знает</i> приемы, методы и формы организации учебно/научно-исследовательской деятельности обучающихся в учебной/внеурочной деятельности; <i>умеет</i> организовывать и руководить исследовательской/проектной деятельностью обучающихся <i>владеет</i> опытом мотивации обучающихся к исследовательской/проектной деятельности, опытом руководства одним или несколькими проектами	
Высокий (3)	3	<i>знает</i> современные приемы, методы и формы организации учебно/научно-исследовательской деятельности обучающихся в учебной/внеурочной деятельности; <i>умеет</i> организовывать и руководить исследовательской/проектной деятельностью обучающихся; <i>владеет</i> опытом мотивации обучающихся к исследовательской/проектной деятельности, опытом руководства одним или несколькими проектами, по результатам которых обучающиеся принимают участие в научных/практических/социальных мероприятиях различного уровня	
Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4)			
Задание 5. Составить рабочую программу/фрагмент рабочей программы предмета/дисциплины, элективного курса/факультатива в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования			
Низкий (1)	1	<i>знает</i> требования ФГОС, положения о рабочей программе организации; <i>умеет</i> формулировать современные образовательные результаты по предмету и под контролем наставника подбирать под них методики, технологии и приемы обучения, составлять рабочую программу (фрагмент) по предмету/дисциплине согласно требований; <i>владеет</i> базовыми умениями разработки программы/фрагмента рабочей программы предмета/дисциплины, элективного курса/факультатива, ориентированной на современные образовательные результаты	Фрагмент рабочей программы
Средний (2)	2	<i>знает</i> требования ФГОС, положения о рабочей программе организации, требования к современным образовательным результатам; <i>умеет</i> формулировать современные образовательные результаты по предмету и по образцу подбирать под них методики, технологии и приемы обучения, составлять рабочую программу (фрагмент) по предмету/дисциплине согласно требований; <i>владеет</i> опытом разработки рабочей программы, ориентированной на	

Уровни	Баллы	Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы оценивания / вид деятельности
		современные образовательные результаты	
Высокий (3)	3	<i>знает</i> требования ФГОС, требования положения о рабочей программе организации, к современным образовательным результатам; <i>умеет</i> формулировать современные образовательные результаты по предмету и творчески подбирать под них методики, технологии и приемы обучения, составлять рабочую программу (фрагмент) по предмету/дисциплине согласно требований; <i>владеет</i> опытом разработки рабочей программы, ориентированной на современные образовательные результаты, ее реализации и анализа	
Задание 6 Разработать технологические карты или конспекты, провести и проанализировать 3 новых типа уроков/учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования по выбору студента (уроки открытия новых знаний, отработки умений и рефлексии, систематизации и обобщения, постановки и решения задач (любого вида), развивающего контроля, общеметодологической направленности; учебные занятия с использованием интерактивных технологий (перевернутый класс, карусель, групповая работа))			
Низкий (1)	1	<i>знает</i> виды современных уроков/учебных занятий, их этапы; <i>умеет</i> подбирать педагогические технологии в соответствии с содержанием образования, составлять технологические карты или конспекты по предложенным шаблонам; <i>владеет</i> базовыми умениями составления технологической карты или конспекта урока/учебного занятия, имеет опыт проектирования под руководством и использования современных образовательных методик и технологий	3 технологические карты или конспекты, анализ 3-х уроков/учебных занятий
Средний (2)	2	<i>знает</i> виды современных уроков/учебных занятий, их этапы; <i>умеет</i> подбирать содержание образования и технологию его реализации, составлять технологические карты или конспекты по предложенным шаблонам; <i>владеет</i> опытом составления технологической карты или конспекта урока/учебного занятия, имеет опыт проектирования и использования современных образовательных методик и технологий в образовательном процессе	
Высокий (3)	3	<i>знает</i> виды современных уроков/учебных занятий, их этапы; <i>умеет</i> подбирать содержание образования и технологию его реализации, составлять технологические карты или конспекты; <i>владеет</i> опытом составления технологической карты или конспекта урока/учебного занятия, имеет навык проектирования и использования современных образовательных методик и технологий в образовательном процессе	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Сумма баллов	Оценка
15-18, но не менее 2 баллов по каждому заданию	отлично
11-14, но не менее 1 балла по каждому заданию	хорошо
6-10, но не менее 1 балла по каждому заданию	удовлетворительно
менее 6 или не выполнено хотя бы одно из заданий 1-6	неудовлетворительно

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
обучающегося _____ факультета _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

Сроки практики: _____

№ п/п	Содержание работы /мероприятия /показатели	Мак балл	Баллы и подпись руководителя*
Входной блок (организационно-подготовительный этап)			
1	Составление паспорта ОУ	1	
2	Анализ учебных занятий педагогов ОУ по профильным предметам (не менее одного по каждому профильному предмету)	1	
3	Анализ календарно-тематического плана, рабочей программы профильного предмета, определение места курса в системе образования обучающихся (краткая характеристика)	1	
4	Анализ рабочей программы внеурочной деятельности	1	
5	Составление плана-проспекта педагогической деятельности в период практики (с указанием дидактической задачи по преподаванию учебного курса, по организации внеурочной деятельности; воспитательной задачи по реализации программы воспитания и социализации школьников и планируемых образовательных мероприятий по содержанию и срокам проведения)	1	
ИТОГО		5	
Психолого-педагогический блок (организационно-подготовительный и основной этапы)			
1	Составление рабочей программы/фрагмента рабочей программы предмета/дисциплины, элективного курса/факультатива в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования;	5	
2	Разработка технологических карт или конспектов, проведение и анализ 3 новых типов уроков/учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования по выбору студента (уроки открытия новых знаний, отработки умений и рефлексии, систематизации и обобщения, постановки и решения задач (любого вида), развивающего контроля, общеметодологической направленности; учебные занятия с использованием интерактивных технологий (перевернутый класс, карусель, групповая работа))	10	
3	Разработка и апробация пакета диагностических материалов для выявления уровня сформированности проектируемых образовательных результатов (в терминах УУД, ОУУН или компетенций).	8	
4	Проведение анализа результатов собственной педагогической деятельности, ее оценка с точки зрения психологии.	7	
ИТОГО		30	
Методический блок (организационно-подготовительный и основной этапы)			
1	Разработка и проведение системы (цикл, модуль) уроков/учебных занятий (количество занятий определяется утвержденным календарно-тематическим планом/рабочей программой дисциплины для конкретной образовательной организации и конкретной группы обучающихся) и их анализ	10	
2	Организация исследовательской работы обучающихся	8	
	Создание условий, обеспечивающих комфортную образовательную среду для реализации задач инновационной образовательной политики	8	
3	Разработка технологических карт или конспектов, проведение и анализ 3 новых типов уроков/учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС общего/высшего образования и методикой преподавания предмета/дисциплины по выбору студента (уроки	8	

	открытия новых знаний, отработки умений и рефлексии, систематизации и обобщения, постановки и решения задач (любого вида), развивающего контроля, общеметодологической направленности; учебные занятия с использованием интерактивных технологий (перевернутый класс, карусель, групповая работа))		
4	Анализ учебных занятий, проведенных студентом-практикантом (в форме подробного разбора), других практикантов	3	
5	Анализ самостоятельных работ учащихся (количество определяется в зависимости от учебного предмета)	3	
6	Внеурочная работа по предмету: разработка и проведение предметных олимпиад, тематических вечеров, конференций, конкурсов, экскурсий, КВН, блицтурниров, игр, классных часов и т. д. (1 мероприятие)	10	
7	Выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках темы ВКР. Варианты: тексты статей, анкетирование, тестирование, проведение диагностики; разработка и проведение олимпиад, конференций, проектов и др.	10	
	ИТОГО	60	
	Итоговый блок (итоговый этап)		
1	Подготовка и представление отчетной документации в соответствии с требованиями программы практики, включая анализ всех видов деятельности	3	
2	Участие в разработке и проведении творческого мероприятия по итогам производственной практики	2	
	ИТОГО	5	
	Дополнительный блок		
1	Анализ документации и основных направлений деятельности ОУ и педагога	2	
2	Планирование и корректировка собственной педагогической деятельности в соответствии с динамикой качества организации учебного процесса	2	
3	Проведение дополнительной работы с обучающимися – со слабоуспевающими обучающимися (система консультаций); – с обучающимися, имеющими высокую когнитивную мотивацию (подготовка к конференциям, конкурсам, олимпиадам, улучшение результатов по предмету) - с обучающимися с ОВЗ (разработка заданий к учебному занятию, осуществление индивидуальной психолого-/медико-педагогической помощи, оказание методической помощи родителям и педагогам, анализ динамики развития детей с ОВЗ)	2	
4	Проведение дополнительного учебного занятия, образовательного мероприятия	2	
5	Разработка печатных или электронных (для ТАСО) дидактических материалов или участие в создании печатных/электронных учебных методических пособий	3	
6	Выполнение индивидуального задания по предложению от ОУ	3	
7	Помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий (выпуск on-line газеты, стенгазеты, помощь в проведении внутришкольных или межшкольных мероприятий и др.)	3	
8	Выступление на педагогических советах, работа в проблемно-творческих группах	3	
9	Участие в учебно-воспитательной работе кафедры ТГПУ	3	
10	Отзыв на педагогическую деятельность студента со стороны работодателя, обучающихся, родителей (по предложенным анкетам, грамоты, благодарственные письма, предложение трудоустройства после окончания обучения и др.)	3	
11	Разработка или проведение образовательного мероприятия, не включенного в технологическую карту	3	
12	Составление банка активных приемов обучения, способствующих решению дидактической задачи по преподаванию учебного курса, по организации внеурочной деятельности	3	
	ИТОГО за период практики		

* Максимальный балл выставляется при полном самостоятельном выполнении задания на продуктивном уровне. Половина максимального балла выставляется при частичном выполнении задания или при выполнении задания на репродуктивном уровне. Баллы не ставятся, если задание не выполнено или выполнено некорректно.

Шкала оценивания выполнения заданий

Сумма баллов	Оценка
85-100	отлично
73-84	хорошо
60-72	удовлетворительно
менее 60 или не закрытый модуль	неудовлетворительно

** Выполнение заданий по блокам оценивают следующие руководители практики:

Входной блок — факультетский руководитель

Методический блок — руководитель практики от ТГПУ/руководитель практики от профильной организации

Психолого-педагогический блок — руководитель практики от кафедры педагогики и психологии образования

Итоговый блок — факультетский руководитель

Дополнительный блок — в зависимости от содержания образовательного мероприятия (факультетский, групповой руководитель или руководитель от кафедры педагогики и психологии образования).

Представление результатов практики (доклад, презентация)

Критерии и показатели, используемые при оценивании доклада и презентации

Характеристика	Требования к структуре и оформлению
Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов по итогам практики	1) сообщение (выступление) - 5 мин с использованием электронной презентации 7-12 слайдов (сочетание текста, рисунков, видеоматериалов, звукового ряда, которые организованы в единую среду: есть структура, организованная для удобного восприятия информации) 2) вопросы - ответы; 3) заключение руководителей

Алгоритм оценивания выступления с презентацией

Показатели	Балл
Доклад представляет структурированные результаты работы во время практики	1
Речь докладчика понятна, дикция - четкая, интонация обыгрывает содержание	1
Представлено место проведения практики	1
Представлена урочная и внеурочная деятельность	1
Представлены выводы о результатах деятельности практиканта, его личное отношение к работе и ее результатам	1
Слайды презентации дополняют устную информацию, а не полностью ее дублируют	1
Слайды презентации в меру информативны, представленная информация понятна и легко читается, распознается	1
Текст презентации оформлен грамотно	1
Стиль презентации соответствует содержанию	1
Ответы на вопросы логичны и обоснованы	1
Итого	10

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
0-4	неудовлетворительно

Отчетная документация по итогам практики

Критерии и показатели, используемые при оценивании отчетной документации по итогам практики:

Характеристика	Требования к структуре и оформлению отчета по итогам практики
<p>Отчет - продукт самостоятельной работы обучающегося, включающий материалы практики и анализ всех видов деятельности по итогам прохождения практики.</p> <p>Учетная карточка (УК) практики заполняется обучающимся по шаблону в текстовом редакторе, оценки выставляют руководители практики, оценки заверяются подписями руководителей и печатью организации.</p> <p>Технологическая карта производственной практики (ТК) заполняется по предоставленному образцу и распечатывается обучающимся, оценки выставляются руководителями практики и заверяются подписью.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Титульный лист; 2) Содержание; 3) Анализ всех видов деятельности; 4) Материалы практики; 5) Приложения (если необходимо).

Алгоритм оценивания отчетной документации

Показатели	Балл
Выдержаны требования к структуре отчета; учетная карточка заполнена полностью; оформлена технологическая карта производственной практики	1
В тексте отсутствуют орфографические, синтаксические, пунктуационные ошибки	1
Соблюдены требования к оформлению и объёму (20-30 стр., шрифтом Times New Roman, 12 кегль, 1,5 интервал; страницы пронумерованы)	1
Анализ всех видов деятельности присутствует, результаты выполнения заданий подтверждаются материалами отчета	1
Отчет, технологическая карта производственной практики и учетная карточка предоставлены факультетскому руководителю своевременно	1
Итого	5

Шкала оценивания

Баллы	Оценка
5	отлично
3-4	хорошо
2	удовлетворительно
0-1	неудовлетворительно

Примеры индивидуального задания

Выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках темы выпускной квалификационной работы (критерии оценивания определяются научным руководителем обучающегося):

1. Написание научной статьи;
2. Разработка плана и проведение методического эксперимента, анкетирования или диагностики;
3. Разработка учебно-методических материалов;
4. Проведение предметных конкурсов, олимпиад или научно-практических конференций.

Промежуточная аттестация по производственной практике

Итоговая оценка	критерии	Оценка руководителя от профильной организации	Оценка руководителя практики от ТГПУ			
		выполнения всех видов деятельности (ТК, УК)	уровня сформированности компетенций	за отчетную документацию	индивидуального задания (по теме ВКР)	за представление результатов практики
"отлично"	выполнение программы практики на высоком уровне с проявлением самостоятельности, творчества, инициативы, своевременное оформление и предоставление отчетной документации	отлично	отлично	отлично	отлично	отлично
"хорошо"	полное выполнение программы практики, допущение незначительных недочетов	хорошо/отлично	хорошо/отлично	хорошо/отлично	хорошо/отлично	хорошо/отлично
"удовлетворительно"	полное выполнение программы практики, допущение ошибок, несвоевременность выполнения работ, оформления и предоставления отчетной документации	есть хотя бы 1 оценка "удовлетворительно"				
"неудовлетворительно"	не выполнение хотя бы одного пункта программы практики, не предоставление отчетной документации	есть хотя бы 1 оценка "неудовлетворительно"				

ФОС по производственной практике для направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование разработан _____ Новикова О.Л., к. пед. н.,
доцент кафедры общей физики ФМФ