

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)



УТВЕРЖДАЮ

Институт
развития педагогического
образования
Директор института

Семенова Н.А.

« *августа* 2022 г.

ОТЧЕТ
Учебно-методической работы
Института развития педагогического образования
на 2021-2022 учебный год

Томск, 2022 г.

1. Организация учебного процесса на факультете (в институте)

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
1.1	Организация и проведение учебных занятий по направлениям подготовки/специальностям, реализуемым институтом	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.1	44.04.01 Педагогическое образование	согласно утвержденному КУГ	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	согласно утвержденному КУГ	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.1.3	Направления подготовки, реализуемые другими факультетами, входящие в учебную нагрузку ИРПО	согласно утвержденному КУГ	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.2	Сопровождение первокурсников в процессе адаптации к университетской среде: – содействие пространственно-средовой адаптации; – содействие социально-коммуникативной адаптации; – содействие социально-личностной адаптации	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.3	Сопровождение обучающихся из числа лиц с ОВЗ <i>(при наличии)</i>	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.4	Сопровождение иностранных обучающихся <i>(при наличии)</i>	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.5	Сопровождение студентов, обучающихся по программам международной (национальной) мобильности <i>(при наличии)</i>	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.6	Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий и соблюдения ими правил внутреннего распорядка	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР, заведующий кафедрой	Выполнено

1.7	Организация проведения индивидуальных занятий / консультаций с обучающимися, имеющими академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации	в соответствии с установленными сроками ликвидации академических задолженностей в приказе о переводе обучающихся с курса на курс	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР, заведующий кафедрой	Выполнено
1.8	Организация самостоятельной работы обучающихся, руководство и контроль за ее исполнением	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
1.8.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующие выпускающих и обеспечивающих кафедр	Выполнено
1.8.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующие выпускающих и обеспечивающих кафедр	Выполнено
1.9.	Организация и проведение практической подготовки			
1.9.1	44.04.01 Педагогическое образование	Согласно утвержденному КУГ	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.9.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	Согласно утвержденному КУГ	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.10	Организация и проведение учебных и производственных практик			
1.10.1	44.04.01 Педагогическое образование	в соответствии с КУГ-ом	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.10.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в соответствии с КУГ-ом	Руководители по практической подготовке от ТГПУ	Выполнено
1.11	Подготовка и размещение информации на информационных стендах института	31.08.2022	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР,	Выполнено

1.12	Подготовка и размещение, актуализация информации в ЭИОС университета	31.08.2022	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.1	Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик	31.08.2022	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.2	Обновление результатов контрольных точек групп: 719М	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.3	Обновление результатов промежуточных аттестаций (сессий): 719М, 1411/асп, 1411/асп/з, 1412/асп, 1412/асп/з, 802/асп, 803/асп, 802/асп/з, 803/1/асп/з, 803/асп/з, 897/асп/з, 897/1/асп/з, 898/асп/з	в течение учебного года	Заместитель директора, ведущий специалист по УМР, специалист по УМР	Выполнено
1.12.4	Обновление электронных портфолио обучающихся	в течение учебного года	Заместитель директора	Выполнено
1.13	Развитие материально-технической базы	в течение учебного года		Выполнено
1.13.1	Подготовка и представление заявки на приобретение (ремонт) компьютерной техники, оргтехники, учебного, демонстрационного оборудования, технических средств обучения, служащих в том числе для представления учебной информации большой аудитории	в течение учебного года	Директор института	Выполнено
1.13.2	Подготовка и представление заявки на проведение ремонта помещений	31.08.2022	Директор института	Выполнено
1.13.3	Подготовка и представление заявки на приобретение (в том числе замену) специализированной учебной мебели	31.08.2022	Директор института	Выполнено
1.13.4	Подготовка и представление заявки на обеспечение (при необходимости – обновление) реализуемых образовательных программ необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного	31.08.2022	Директор института	Выполнено

	обеспечения, в то числе отечественного производства, определенного в рабочих программах дисциплин (модулей)			
1.13.5	Подготовка и представление заявки на обеспечение (при необходимости – продление пользования) источниками, включающимися в базы электронных библиотечных систем, при использовании в образовательном процессе печатных изданий - подготовка и представление заявки на обеспечение комплектование библиотечного фонда печатными изданиями	31.08.2022	Директор института	Выполнено

2. учебно-методическое обеспечение учебного процесса

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
2.1	Разработка основных образовательных программ, в том числе адаптированных	31.08.2022	Директор института Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.1	Разработка рабочего(их) учебного(ых) плана(ов)	31.08.2022	Директор института Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.2	Разработка рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	31.08.2022	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.3	Разработка рабочих программ практик	31.08.2022	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.1.4	Разработка оценочных и методических материалов (фондов оценочных средств)	31.08.2022	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.2.	Актуализация основных образовательных программ, в том числе адаптированных	31.08.2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.2.1	Актуализация рабочего(их) учебного(ых) плана(ов) / индивидуальных учебных планов	31.08.2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.2.2	Актуализация рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	31.08.2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.2.3	Актуализация рабочих программ практик	31.08.2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено

2.2.4	Актуализация оценочных и методических материалов (фондов оценочных средств)	31.08.2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.3	Разработка программ дополнительного профессионального образования	30.06.2022		Выполнено
2.3.1	Разработка программ повышения квалификации «Художественно-эстетическое образование в концепции эмоционального образования», «Трансформация педагогического образования»	30.06.2022	Директор института Директор парка ИОП	Выполнено
2.4	Актуализация программ дополнительного профессионального образования	в течение учебного года	Директор парка ИОП	Выполнено
2.5	Учебно-методическое сопровождение дисциплин (модулей) и практик			Выполнено
2.5.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.5.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
2.6	Разработка электронных образовательных ресурсов			Выполнено
2.6.1	Разработка и изготовление учебно-наглядных пособий, тематических иллюстраций, презентаций, вебинаров, электронных курсов в системе MOODLE, видеозаписей, видеофильмов и пр.	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Директор парка ИОП	Выполнено
2.6.2	Разработка и изготовление раздаточного материала	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.6.3	Разработка и представление, актуализация информации на странице(ах) факультета (института) официального сайта ТГПУ	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора Директор парка ИОП	Выполнено
2.7	Разработка материалов для текущего контроля успеваемости обучающихся	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.7.1	44.04.01 Педагогическое образование	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
2.7.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года		Выполнено

2.8	Подготовка учебных изданий	Согласно кафедральных планов издания учебной литературы	Заведующий кафедрой Директор парка ИОП Заместитель директора	Выполнено
-----	----------------------------	--	--	-----------

3. Руководство студенческими работами и научным содержанием программ магистратуры, научное руководство аспирантами (при наличии)

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
3.1	Утверждение тем научно-квалификационных работ (диссертаций) и закрепление научных руководителей аспирантов		Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.1.1	44.04.01 Педагогическое образование	Апрель 2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.1.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
3.2	Научное руководство аспирантами	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено

4. Работа преподавателей в советах, комиссиях и центрах факультета (института), университета

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	
1	2	3	4	
4.1	Работа в Ученом совете университета	в течение учебного года	Директор института	Выполнено
4.2.	Работа в Учебно-методической комиссии института	в течение учебного года	Михайлова Е.Н.	Выполнено
4.3	Работа в составе предметно-экзаменационной комиссии при приеме на образовательные программы магистратуры	07.08.2022 10.08.2022	- Директор института	Выполнено
4.4	Работа в составе государственной экзаменационной комиссии	07.08.2022 - 10.08.2022	Директор института Заместитель директора	Выполнено

4.5	Работа в составе предметной комиссии при приеме на образовательные программы аспирантуры	07.08.2022 - 10.08.2022	Директор института Заместитель директора	Выполнено
-----	--	----------------------------	---	-----------

**5. Оценка качества организации и учебно-методического сопровождения учебного процесса,
качества подготовки обучающихся**

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
5.1	Мониторинг состояния учебно-методической документации кафедр института	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2	Организация контроля качества учебных занятий	Октябрь 2021 Апрель 2022	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.1	Организация взаимопосещения учебных занятий (лекций и семинарских (практических) занятий с обсуждением результатов взаимопосещений)	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.2	Организация и проведение текущего контроля успеваемости		Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.2.2.1	44.04.01 Педагогическое образование	Январь 2022 Июнь 2022	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.2.2	44.04.06 Образование и педагогические науки	Январь 2022 Июнь 2022	Заведующий кафедрой	Выполнено
5.2.3	Организация и проведение промежуточной аттестации	Январь 2022 Июнь 2022	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.2.6	Анализ результатов промежуточной аттестации, разработка плана корректирующих и предупреждающих мероприятий	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.2.7	Анализ результатов обучений за учебный год, разработка плана корректирующих мероприятий	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
5.3	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	в течение учебного года	Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено

5.3.1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации, разработка плана корректирующих и предупреждающих мероприятий	в течение учебного года	Директор института Заведующий кафедрой Заместитель директора	Выполнено
-------	---	-------------------------	--	-----------

6. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка ППС, участие в обучающих мероприятиях

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
6.1	Участие в учебно-методических конференциях, обучающих семинарах, вебинарах и др.	в течение учебного года	Директор института Заведующий кафедрой Заместитель директора Директор парка ИОП	Выполнено
6.2	Обучение по программам повышения квалификации	в течение учебного года	Заведующий кафедрой	Выполнено

7. Повышение квалификации профессиональная переподготовка ППС

ФИО преподавателя	Сведения о последнем, действующим на дату составления плана, ДПО (название организации, наименование и объем программы, год)	Фактически пройденное повышение квалификации / планируемая профессиональная переподготовка	Отметка о выполнении/невыполнении
1	2	3	4
Буртовая Наталия Борисовна	Москва, ФГБНУ «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования»	«Навигация и консультирование родителей (законных представителей), а также лиц, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование, 72 час, 2022»	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Прикладной искусственный интеллект в программах дисциплин, 144 час, 2022	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено

Буртовая Наталия Борисовна	Томск, ТГПУ	Трансформация педагогического образования в вузе, 72 час, 2021	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Москва, ФГБОУ ВПО МГППУ	Психолого-педагогическая, методическая и консультационная помощь родителям детей с особыми образовательными потребностями, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 72 час, 2021	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Москва, ФУ при правительстве РФ	Корпоративная культура, этика и деловой дресс-код в образовательной организации, 18 час, 2021	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Прикладной искусственный интеллект в программах дисциплин, 144 час, 2022	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Томск, ТГПУ	Трансформация педагогического образования в вузе, 72 час, 2021	Выполнено
Буртовая Наталия Борисовна	Москва, ФГБОУ ВПО МГППУ	Психолого-педагогическая, методическая и консультационная помощь родителям детей с особыми образовательными потребностями, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 72 час, 2021	Выполнено
Винниченко Наталия Львовна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Дудина Елена Николаевна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Ефремова-Шершукова Надежда Александровна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Ефремова-Шершукова Надежда Александровна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин, 144 час, 2022	Выполнено
Купершлаг Ирина Геннадиевна	Москва, ФГБОУ ВПО МГППУ Факультет повышения квалификации	Психолого-педагогическая, методическая и консультационная помощь родителям детей с особыми образовательными потребностями, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, 72 час, 2021	Выполнено

Купершлаг Ирина Геннадиевна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин, 144 час, 2022	Выполнено
Купершлаг Ирина Геннадиевна	Томск, ТГПУ	Применение информационно-коммуникационных технологий при организации образовательного процесса на базе СДО MOODLE, 36 час, 2022	Выполнено
Лингевич Ольга Владимировна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Лобанов Виктор Викторович	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Лобанов Виктор Викторович	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Внедрение цифровых технологий в образовательные программы, 144 час, 2022	Выполнено
Лобанов Виктор Викторович	Томск, ТГПУ	Трансформация педагогического образования в вузе, 72 час, 2022	Выполнено
Мингаздинова Эльмира Минияровна	Томск, ТГПУ	Применение информационно-коммуникационных технологий при организации образовательного процесса на базе СДО MOODLE, 36 час, 2022	Выполнено
Михайлова Елена Николаевна	Томск, ЦОПП, Центр опережающей профессиональной подготовки	Применение средств Microsoft Visio в профессиональной деятельности, 24 час, 2021	Выполнено
Михайлова Елена Николаевна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Михайлова Елена Николаевна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин, 144 час, 2022	Выполнено
Михайлова Елена Николаевна	Санкт-Петербург, СПбПУ	Инновационные и цифровые технологии в образовании, 72 час, 2022	Выполнено
Михайлова Елена Николаевна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Личные приёмы эффективности при работе в Excel, 36 час, 2022	Выполнено
Нерадовская Ольга Рамазановна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Университет Иннопо, Внедрение цифровых технологий в образовательные программы, 144 час, 2022	Выполнено
Нерадовская Ольга Рамазановна	Иннополис, АНО ВО Университет Иннопо	Образовательный модуль "Парадигмы программирования", 2022	Выполнено
Нерадовская Ольга Рамазановна	Томск, ТГПУ	Применение информационно-коммуникационных технологий при организации образовательного процесса на базе СДО MOODLE, 36 час, 2022	Выполнено

Нерадовская Ольга Рамазановна	Екатеринбург, ФГБОУ УГПУ	Оценочная деятельность эксперта профессионального педагогического конкурса на основе компетентностного подхода, 72 час, 2022	Выполнено
Ревякина Валентина Ивановна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено
Сартакова Елена Евгеньевна	Омск, ФГБОУ ВО ОГПУ	Формирование универсальных педагогических компетенций преподавателя как условие развития функциональной грамотности обучающихся, 36 час, 2021	Выполнено

8.Сотрудничество факультета (института) с иными (в том числе образовательными) учреждениями и организациями

№ п/п	Вид работы	Фактический срок исполнения	Фактический исполнитель	Отметка о выполнении/невыполнении (в случае невыполнения указать причину)
1	2	3	4	5
8.1	Сотрудничество с методическими объединениями учителей, педагогов дополнительного / дошкольного образования, педагогов-дефектологов/ учителей-логопедов, специалистов по работе с трудными детьми и подростками / специалистов по работе с детьми и подростками с ОВЗ / инвалидностью г. Томска и Томской области / региона /РФ в целях проведения совместных учебно-методических мероприятий в рамках совершенствования и развития непрерывного педагогического образования	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	Выполнено
8.2	Работа на экспериментальных площадках ТГПУ	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	Выполнено

8.3	Усиление взаимосвязи между университетом и органами местного самоуправления, руководителями образовательных организаций дошкольного / среднего общего / среднего профессионального образования / дополнительного образования детей (детей и взрослых) / профильных организаций по вопросам подготовки (в том числе целевой) кадров	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП	Выполнено
8.4	Организация и проведение профориентационных мероприятий, проводимых в рамках организации нового набора / привлечения слушателей программ дополнительного профессионального образования / программ дополнительного образования детей и взрослых	в течение учебного года	Директор института Директор парка ИОП Заведующий кафедрой	Выполнено