

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Ученого совета ТГПУ,
ректор
 В.В. Обухов

принято на заседании
Ученого совета ТГПУ

 20¹⁵ г.,
протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Учебно-методический кабинет»
факультета технологии и предпринимательства
Томского государственного педагогического университета

Томск, 2015

I. Общие положения

1.1. Учебно-методический кабинет является учебным подразделением кафедры Безопасности жизнедеятельности (БЖД) факультета технологии и предпринимательства ТГПУ (далее - УМК).

1.2. Учебно-методический кабинет расположен по адресу: г. Томск, ул. К. Ильмера, 15/1, корпус № 8, аудитория № 203.

1.3. Деятельность учебно-методического кабинета регламентируется действующим законодательством РФ в сфере образования и настоящим Положением.

II. Цели, задачи и функции учебно-методического кабинета

2.1. Учебно-методический кабинет создается с целью обеспечения работников и обучающихся ТГПУ материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных требованиями ФГОС и учебными планами по направлениям подготовки:

- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили): Технология и Экономика, Безопасность жизнедеятельности и Технология, Технология и Безопасность жизнедеятельности;

- 44.04.01 Педагогическое образование: направленности (профили): Безопасность жизнедеятельности; Профессиональное обучение; Профессиональное образование в области деревообработки; Профессиональное образование в области дизайна одежды;

- 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), отрасли: Сервис; Декоративно-прикладное искусство и дизайн, Транспорт.

2.2. В задачи УМК входит обеспечение условий для:

- формирования у студентов умений и навыков методического обеспечения образовательных программ, изучения студентами основных принципов учебно-методической работы в образовательных организациях;

- проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для выполнения самостоятельной работы студентами ФТП ТГПУ в соответствии с ФГОС и учебными планами по направлениям подготовки факультета;

- проведения установочных и заключительных конференций, для проведения консультаций для студентов по учебной практике, производственной практике, научно-исследовательской практике, преддипломной практике, научно-исследовательской работе;

- проведения исследований обучающимися в ходе выполнения курсовых работ, выпускных квалификационных работ по направлениям бакалавриата и магистратуры, реализуемым на факультете технологии и предпринимательства;

- совершенствование ООП и ФОС, организация и проведение конкурсов, мастер-классов для школьников, студентов, педагогов общего и дополнительного образования; курсов повышения квалификации для педагогов общего и дополнительного образования; проведение практических и лабораторных занятий, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для выполнения самостоятельной работы студентами ФТП; а также разработка и создание учебно-методических материалов для вузовского и дополнительного образования.

- проведения курсов повышения квалификации, семинаров, стажировок;

- профориентационной деятельности – работы со школьниками в рамках сетевого взаимодействия, привлечения абитуриентов на факультет технологии и предпринимательства ТГПУ.

2.3. Для решения поставленных задач УМК осуществляет следующие функции:

- Подготовка студентов к будущей профессиональной деятельности, связанной с подготовкой обучающихся по профессиям и специальностям в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также в службе занятости населения;

- Подготовка к профессиональному самоопределению студентов в области образования, социальной сферы, культуры;

- Получение студентами в ходе занятий в УМК общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по следующим дисциплинам: Методика обучения безопасности жизнедеятельности, Методика обучения технологии, Методика профессионального обучения, Введение в профессионально-педагогическую

специальность, Стандартизация безопасности, Воспитательная деятельность в образовательной организации, Содержание и организация дополнительного образования в школе, с целью решения задач теоретического и прикладного характера по направлениям подготовки ФТП.

- Организация научно-исследовательской работы, проектной деятельности обучающихся, оказание организационно-методической помощи студентам в организации их самостоятельной работы, содействие профессорско-преподавательскому составу в методическом обеспечении основных образовательных программ высшего образования, изучение и обобщение научно-методической и учебно-методической литературы, разрабатываемой на факультете, выработка предложений по совершенствованию методического обеспечения ООП и внедрению в учебный процесс современных средств и методов обучения.

III. Организация работы учебно-методического кабинета

3.1. Непосредственное руководство УМК осуществляется заведующим кафедрой БЖД ФТП ТГПУ. Он анализирует состояние УМК не реже, чем раз в год, планирует и организует систему мер, направленных на обеспечение УМК необходимым оборудованием согласно ООП;

3.2. Старший лаборант кафедры БЖД:

- Отвечает персонально за постановку на баланс ТГПУ материальных ценностей УМК;
- Обеспечивает сохранность имущества УМК и уход за ним, ведет учет имеющегося в учебном кабинете оборудования;
- Обеспечивает контроль за выполнением студентами и преподавателями правил техники безопасности и охраны труда, соблюдения санитарного режима.

3.3. Заведующий кафедрой БЖД обеспечивает совместно с работниками кафедры БЖД выполнение текущих и перспективных планов деятельности УМК; следит за деятельностью УМК в соответствии с расписанием учебных занятий и планом работы кафедры БЖД.

3.4. По работе УМК по окончании учебного года на заседании кафедры отчитывается заведующий кафедрой БЖД.

IV. Методическое и техническое оснащение учебно-методического кабинета

4.1. Учебно-методический кабинет оснащен учебной корпусной мебелью, учебно-методической литературой для работы студентов, рабочим местом для преподавателя, рабочими местами для студентов в количестве 44 штук, индивидуальными компьютерными системами базовой конфигурации в количестве 5 штук с пакетом программного обеспечения LibreOffice, комплектом переносного мультимедийного оборудования факультета технологии и предпринимательства: телевизор с ЖК-экраном, ноутбук с лицензионным программным обеспечением: операционной системой Microsoft Windows, пакетом программного обеспечения Microsoft Office; подключением к внешней сети Internet, Wi-Fi.

4.2. Имущество УМК находится на балансе ТГПУ.

4.3. Средства УМК образуются за счет:

- Бюджетных средств, выделяемых на подготовку и обучение студентов.

V. Права и обязанности пользователей учебно-методического кабинета

5.1. Пользователь (преподаватель, работник, обучающийся) обязан:

- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;
- соблюдать правила работы в УМК;
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- оставлять верхнюю одежду в гардеробе;
- отключать мобильные телефоны от громкой связи во время работы в УМК;
- бережно относиться к технике, мебели, дополнительным устройствам, оборудованию.

5.2. Пользователь имеет право:

- использовать оборудование кабинета для учебного процесса, для работы над выпускными квалификационными и курсовыми работами, рефератами;
- пользоваться информационными ресурсами и методическими материалами, находящимися в УМК в открытом доступе.

5.3. Пользователям УМК запрещено:

- находиться в УМК в верхней одежде;
- размещать одежду на рабочих местах;
- находиться в УМК с едой и напитками;
- курить или распивать спиртные напитки;

- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
- передвигать оборудование;
- пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры.

Согласовано:
Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Первый проректор по УР



М.А. Червонный

Проректор по ОУД



И.Г. Санникова

Директор ДОПВ



Г.П. Матюкевич

Декан ФТП



Е.В. Колесникова

Заведующий кафедрой БЖД



А.С. Федотов