

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДАЮ
Декан физико-
математического факультета
А.Н.Макаренко
«*Александр*» 2014 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2. 1 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

ТРУДОЕМКОСТЬ (В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ) 3

Код и наименование направления: 44.06.01 Образование и педагогические науки

Профиль подготовки: 13.00.02 Теория и методика обучения и воспитания (в информатике; уровни общего и высшего профессионального образования)

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: заочная

1. Цели изучения дисциплины

Целью дисциплины является подготовка аспирантов к выполнению функций преподавателя информатики, обладающего знанием современных моделей обучения информатике и умением их применять на практике, способного проектировать и реализовывать образовательные программы по информатике в разных типах образовательных учреждений, в том числе в условиях профильного обучения и в вузе.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к блоку 4 «Практика» ООП. Дисциплина формирует навыки преподавательской деятельности и содержательно связана с дисциплинами Б1.В.ОД.2 основы научных исследований и Б1.В.ОД.1 Теория и методика обучения и воспитания (в информатике, уровни общего и высшего профессионального образования). Учебная дисциплина базируется на таких известных обязательных, стандартных, общепринятых, учебных дисциплинах высшего педагогического образования как Педагогика, Психология, Методика преподавания.

3. Требования к уровню освоения программы

В результате изучения дисциплины формируются следующие *компетенции*:

- владеть методологией и методами педагогического исследования (ОПК-1);
- владеть культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);
- способность интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований (ОПК-3);
- способность интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать их границы (ОПК-4);
- способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5);
- способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);
- способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8);
- способность применять результаты научных исследований для решения практических задач обучения и воспитания в предметной области "информатика" на разных уровнях образования (ПК-2);
- способность проектировать и продуктивно использовать организационно-методическое обеспечение обучения и воспитания в предметной области "информатика" на разных уровнях образования (ПК-3);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

После завершения педагогической практики, аспирант должен знать основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; должен быть готов решать образовательные задачи, ориентированные на исследовательскую работу в образовании; использовать современные технологии сбора, обработки и интерпретации

полученных данных; конструировать и реализовывать процесс обучения в данном учебном заведении; диагностировать уровень обучаемости, анализировать затруднения, возникающие у обучаемых и самих аспирантов в процессе обучения; определять стратегию индивидуальной коррекции или развития обучающихся в процессе обучения; быть готовым участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы; отразить результаты исследования в статьях или методических рекомендациях.

4. Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетные единицы и виды учебной работы

Вид педагогической работы	Трудоемкость	Распределение по семестрам
	Всего недели /дни/зач.ед.	
Педагогическая практика		V
Форма промежуточной аттестации	4/12/3	зачет

5. Содержание программы учебной дисциплины

Перед началом практики проводится собеседование с групповым руководителем, который разъясняет цели и задачи практики, ее содержание и формы отчетности.

В ходе практики обучающиеся составляют и реализуют план образовательной деятельности с группой обучающихся, разрабатывают и проводят систему занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения на базе содержания одной из профильных дисциплин. При этом они должны показать владение современными технологиями и методиками обучения.

5.1. Содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела(этапа) практики	Недели /дни
1	Подготовительный	1/2
2	Исполнительский	2-4/8
3	Отчетно-рефлексивный	4/2
Всего недель		4 (12 дней)

5.2 Содержание разделов педагогической практики

Подготовительный

1. Инструктаж по технике безопасности.
2. Погружение в образовательный процесс, знакомство с деятельностью преподавателей кафедры, к которой прикреплен аспирант, с обучающимися, составление плана практики (с указанием запланированных образовательных мероприятий по содержанию и срокам проведения).

Исполнительский

1. Изучение и анализ документации и основных направлений деятельности кафедры, факультета.
2. Анализ методических приемов проведения учебных занятий по дисциплине.
3. Подготовка и проведение 6-8 учебных занятий, в том числе хотя бы одной лекции, семинара или практического занятия и лабораторных работ. Оформление для отчета 3-х конспектов проведенных занятий с их анализом.
4. Разработка задания по контролю текущих знаний обучающихся.

5. Внеучебная деятельность по предмету (не обязательно).

Отчетно-рефлексивный

1. Оформление технологической карты педагогической практики (см. Приложение 3.)
2. Написание и оформление отчета по педагогической практике с рефлексивной оценкой всех видов деятельности.

5.3 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

6. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

6.1 Основная литература

1. УМКД
2. Список основной литературы к программе учебной дисциплины, которую аспирант преподает.

6.2 Дополнительная литература

Список дополнительной литературы к программе учебной дисциплины, которую аспирант преподает.

6.3 Средства обеспечения дисциплины

1. Сайт физико-математического факультета ТГПУ: <http://www.tspu.edu/fmf>
2. Сайт библиотеки ТГПУ: <http://libserv.tspu.edu.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru>
4. Электронная библиотечная система «КнигаФонд».: <http://www.knigafund.ru>
5. Дистанционный курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности» - Режим доступа: <http://e-learn.tspu.edu.ru/course/category.php?id=6>

6.4 Материально – техническое обеспечение практики

<i>Этапы практики</i>	<i>Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения</i>	<i>Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов</i>
Подготовительный	Notebook Smart	Оборудованная для проведения конференций аудитория с интерактивной доской «Smart»
Исполнительский	Программы Microsoft Office и Open Office.	Компьютер с ПО и выходом в интернет, принтер
Отчетно-рефлексивный	Notebook Smart	Оборудованная для проведения конференций аудитория с интерактивной доской «Smart»

7. Методические рекомендации по организации практики

7.1 Методические рекомендации (материалы) преподавателям

Обязанности группового руководителя:

1. Консультировать обучающихся в назначенное время.

2. Посещать выборочно учебные занятия, осуществлять мониторинг практики.
3. Проверить отчетность обучающегося, выставить оценку за практику.
4. Написать характеристику обучающегося.

7.2 Методические рекомендации обучающимся

Перед началом педагогической практики проводится собеседование с факультетским руководителем практики, а также групповым руководителем, на котором разъясняются цели и задачи практики, ее содержание и формы отчетности.

В ходе практики, обучающиеся должны выполнять задания практики, заполнять технологическую карту, ориентируясь на максимальное количество баллов по оценке каждого задания и оформить отчет.

- составить и реализовать план образовательной деятельности с группой обучающихся, разработать и провести систему занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения на базе содержания одной из профильных дисциплин. При этом они должны показать владение современными технологиями и методиками обучения.

При составлении отчета следует помнить, что он является основным документом, подтверждающим работу обучающегося во время практики, и его полнота и оформление влияют на итоговую оценку. Требования к отчету указаны в п.8.3.

8. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

8.1 Тематика рефератов (докладов, эссе) по педагогической практике

Рефераты и доклады не предусмотрены.

8.2 Пример общих и индивидуальных заданий для практической работы

Задания в общем виде описаны в технологической карте, приведенной в Приложении 3

8.3 Формы отчетной документации по практике

1. Учетная карточка

Бланк учетной карточки приведен в Приложении 4. По ходу выполнения заданий практики обучающийся заполняет таблицу учетной карточки, руководитель ставит отметку о выполнении задания. Остальные пункты учетной карточки заполняет руководитель практики, характеризуя обучающегося и выставляя ему оценки. Учетная карточка после заполнения распечатывается на одном листе с двух сторон. Учетная карточка заверяется подписью руководителя организации (деканом ФМФ) и печатью организации.

2. Отчет обучающегося о прохождении практики

Отчет является подтверждением практической работы обучающегося и основой формирования оценки за практику. Отчет по педагогической практике должен содержать титульный лист, лист с содержанием отчета, заполненную технологическую карту и документы, подтверждающие выполненную работу, рефлексию и список литературы.

Все листы отчета вместе с приложениями помещаются в одну мультифору. Дополнительного брошюирования или скрепления не требуется. После окончания практики все отчеты обучающихся хранятся на выпускающей кафедре. Объем отчета зависит от конкретного задания и вида работы обучающегося. Рекомендуемый объем – 15-30 листов.

Бланк титульного листа отчета приведен в Приложении 5. Все строчки титульного листа за исключением граф «оценка», «дата», «роспись» заполняются перед распечатыванием.

После основной части в отчете приводится рефлексия обучающегося. Здесь нет необходимости описывать, что сделано обучающимся во время практики. В этой части отчета достаточно проанализировать свою работу во время практики, сосредоточившись на знаниях и умениях, полученных во время практики, и оценить свою работу, полученный опыт.

Далее в отчет следует поместить список литературы, которая была изучена во время практики. С правилами оформления источников можно ознакомиться на сайте библиотеки ТГПУ.

3. Отзыв руководителя практики

Руководитель в отзыве описывает работу практиканта, в отчетной карточке дает ему краткую характеристику и аргументирует выставленную оценку за практику.

Все отчетные документы после проверки и подписания хранятся на выпускающих кафедрах. Копия отчета о проведении педагогической практики хранится в отделе практик.

8.4 Форма проведения аттестации по педагогической практике

Практикант сдает на проверку отчет по практике руководителю, который выставляет оценку, опираясь на баллы по технологической карте. В последние дни практики проводится итоговая конференция, на которой практиканты рассказывают о своей работе и обсуждают проблемные ситуации.

Итоговая аттестация обучающегося по результатам педагогической практики проводится на основании оценки его деятельности руководителем практики, уровня сформированности компетенций, качества оформления и своевременности сдачи отчетной документации.

8.5 Критерии оценки освоенных в ходе практики компетенций

Для оценки сформированности компетенций используются три уровня:

1. ознакомительный – узнавание ранее изученных объектов, свойств;
2. репродуктивный – выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;
3. продуктивный – планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Соответствие рейтинговых баллов академической оценке:

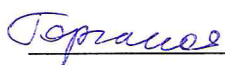
Оценка	Уровень сформированности компетенций	Min балл	Max балл
не зачтено		< 60 % или незакрытый модуль	
зачтено	ознакомительный	60	72
	продуктивный	73	84
	репродуктивный	85	100

Для получения зачета аспиранту в период практики необходимо выполнить задания из всех обязательных блоков (входной, методический, психолого-педагогический, итоговый) и в общей сложности набрать не менее 60 баллов.

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с учебным планом, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 года № 902, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259, Программой для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, утвержденными приказом Минобрнауки РФ за № 274 от 08.10.2007 г.; Паспортом специальностей научных работников, Положением о практике аспирантов ТГПУ.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена:

д.ф.-м.н., профессор кафедры информатики

 Л.В. Горчаков

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики протокол № 2 от 10 октября 2014 года.

Зав. кафедрой информатики

к.т.н.



А.Н. Стась

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией физико-математического факультета протокол № 2 от 10.10. 2014 года.

Председатель учебно-методической комиссии ФМФ

д.пед.н, к.ф.-м.н., профессор КОФ



З.А. Скрипко

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- универсальная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО *аспирантура*, вид профессиональной деятельности *научно-исследовательская, преподавательская*.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- универсальная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО *аспирантура*, вид профессиональной деятельности *научно-исследовательская, преподавательская*.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: Владение методологией и методами педагогического исследования (ОПК-1);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: владение культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований (ОПК-3);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская, преподавательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: готовность организовывать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук (ОПК-4);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: Способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный

процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя. (ОПК-5);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская, преподавательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская, преподавательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7);

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская, преподавательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *общепрофессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности преподавательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность применять результаты научных исследований для решения практических задач обучения и воспитания в предметной области "информатика" на разных уровнях образования (ПК-2);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *профессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности научно-исследовательская, преподавательская.*

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: способность проектировать и продуктивно использовать организационно-методическое обеспечение обучения и воспитания в предметной области "информатика" на разных уровнях образования (ПК-3);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

- *профессиональная компетенция выпускника образовательной программы по направлению подготовки высшего образования «44.06.01 Образование и педагогические науки», уровень ВО аспирантура, вид профессиональной деятельности преподавательская.*

Критерии оценивания компетенций

Уровни оценивания компетенций:

1 – ознакомительный, 2 – репродуктивный, 3 – продуктивный

Компетенции (группы компетенций)	Уровни	Критерии	Формы оценивания / вид деятельности
1	2	3	4
ИКТ ОПК-2	1	Имеет представление о ИКТ, частично использует возможности мультимедийной аудитории во время занятий и при представлении результатов практики	Подготовка и проведение групповых и индивидуальных занятий с обучающимися, доклад и компьютерная презентация на итоговой конференции, собеседование с руководителем практики
	2	Владеет ИКТ, использует возможности мультимедийной аудитории во время занятий и при представлении результатов практики	
	3	Свободно владеет ИКТ, максимально полно и методически грамотно использует возможности мультимедийной аудитории во время занятий и при представлении результатов практики	
Педагогическая деятельность ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-2	1	Проводит занятия по разработанным конспектам в рамках заданной рабочей программы дисциплины, под руководством разрабатывает и оценивает эффективность собственных методик и педагогических технологий, проводит анализ УМКД и(или) других документов, определяющих содержание курса	Подготовка и проведение групповых и индивидуальных занятий с обучающимися
	2	Проводит занятия, самостоятельно прорабатывая его методическое и содержательное наполнение, под руководством оценивает эффективность занятия, рабочую программу дисциплины, представляет взаимосвязь проводимых занятий с ООП направления.	
	3	Проводит занятия, самостоятельно прорабатывая его методическое и содержательное наполнение, оценивает эффективность занятия, при необходимости корректирует курс, рабочую программу дисциплины, представляет взаимосвязь проводимых занятий с ООП направления.	
Профессиональное и личностное развитие УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	1	Имеет представление о системе высшего и постдипломного образования, ориентируется в направлениях развития педагогической науки, знает правовые, нравственные и этические нормы требований профессиональной этики педагога	Подготовка и проведение занятий с обучающимися, собеседование с руководителем практики
	2	Совместно с руководителем планирует свою карьеру, ставит задачи своего личностного и профессионального роста, соблюдает правовые, нравственные и этические нормы требований профессиональной этики педагога	
	3	Обладает внутренней мотивацией к педагогической деятельности, осознает социальную значимость профессии педагога, планирует карьеру, ставит перед собой задачи личностного и профессионального роста, при необходимости корректирует планы	
Профессиональная деятельность в коллективе ОПК-4	1	Пассивно участвует в заседаниях кафедры и консультациях с преподавателем практики, имеет опыт коллективной работы по решению заданной педагогической задачи	Участие в заседании кафедры, постановочной и итоговой конференций по практике, коллективное выполнение заданий практики
	2	Выстраивает профессиональную коммуникацию с коллегами (практикантами), руководителями, участвует в организации коллективной деятельности	
	3	Выстраивает профессиональную коммуникацию с коллегами (практикантами), руководителями, активно участвует в организации коллективной деятельности, оценивает полученные результаты, эффективность выбранной модели деятельности	

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА педагогической практики аспиранта ФМФ

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения педагогической практики: _____

Сроки практики: _____

Входной блок (срок выполнения – первая неделя практики)		
<i>Содержание работы /мероприятия /показатели</i>	<i>Макс балл</i>	<i>Оценка и подпись руководителя</i>
Знакомство и анализ документации и основных направлений деятельности факультета вуза: - рабочий учебный план по выбранному направлению подготовки и профилю (магистерской программе) - план научных мероприятий факультета - рабочая программа выбранной учебной дисциплины - УМКД - организационно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса	6	
Анализ методических приемов проведения учебных занятий по предмету (посетить не менее 3-х занятий)	3	
Анализ раздела «Содержание дисциплины» (п.5) рабочей программы учебной дисциплины на текущий семестр, определение места данного тематического блока в учебном курсе (краткая характеристика)	3	
Составление плана педагогической деятельности в период практики (с указанием запланированных мероприятий по содержанию и срокам проведения)	3	
ИТОГО	15	
Методический блок (срок выполнения – до последней недели практики)		
<i>Содержание работы /мероприятия /показатели</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка и подпись руководителя</i>
Составление планов-конспектов и проведение обязательных еженедельных учебных занятий по выбранной дисциплине (4 занятия)	15	
Использование инновационных образовательных технологий в педагогическом процессе	6	
Применение дидактических, контрольно-измерительных материалов в педагогическом процессе	4	
Анализ самостоятельных работ обучающихся	5	
Проведение работы над ошибками обучающихся. Планирование и корректировка собственной педагогической деятельности в соответствии с качеством динамики учебного процесса.	5	
Разработка рабочей программы учебной дисциплины (факультатив, часть курса)	15	
Внеучебная деятельность по предмету: участие в организации и проведении предметных олимпиад, конференций, конкурсов, мастер-классов и т.д.	10	
Разработка печатных или электронных (для ТАСО) дидактических материалов или участие в создании печатных/электронных учебных методических пособий	5	
Разработка контрольно-измерительных материалов	5	
Другие работы		
ИТОГО	70	
Итоговый блок (срок выполнения – последняя неделя практики)		
<i>Содержание работы /мероприятия /показатели</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка и подпись руководителя</i>
Самоанализ педагогической деятельности за период практики, который может включать: – самоанализ эффективности разных форм учебных занятий; – анализ учебно-воспитательной деятельности с точки зрения студентов (по анкетам); – предложения по улучшению организации и содержания педагогического процесса или педагогической практики	5	
Качество и своевременность оформления отчетной документации	5	
Качество представления и защиты результатов педагогической практики на итоговой конференции	5	
ИТОГО	15	
ИТОГО по обязательным блокам 100 баллов		

Учетная карточка по педагогической практике

Аспирант (ФИО) _____
 Факультет _____
 Профильная кафедра _____ Год
 обучения _____
 Направление подготовки: _____
 Направленность (профиль): _____

Место прохождения практики: _____

Сроки педагогической практики с _____ 20__ г. по
 _____ 20__ г.

Форма проведения педагогической практики: _____
 Научный руководитель _____

1. Виды выполненных работ:

№ п/п	Дата	Виды выполненных работ, образовательное учреждение, структурное подразделение/аудитория	Подпись руководителя практики
1			
2			

2. Уровень сформированности компетенций на практике:

Компетенция (группы компетенций)	уровень (указывается: первый, второй, третий)	Подпись руководителя практики

Отзыв научного руководителя:

Итоговая оценка _____

Научный руководитель _____ (_____)
Подпись Расшифровка подписи

Руководитель организации (подразделения) _____ (_____)
Подпись Расшифровка подписи

М.П.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

О Т Ч Е Т

о прохождении педагогической практики

Выполнил(а) аспирант

(ф.и.о.)

_____ года обучения,

кафедры _____

Время прохождения практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____

Научный руководитель _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

Отчет принят _____ Зав. кафедрой _____ ФИО
(подпись заведующего кафедрой)

ТОМСК 20__